



BÜKKI SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA

MUNKATERV

2022/2023. TANÉV

Bükkszentkereszt, 2022. 09. 05.

Jóváhagyta:

Készítette: Szászné Sándor Erika
tagintézmény-vezető

Tartalomjegyzék

1.	HELYZETELEMZÉS	4
1.1.	Személyi feltételek	4
1.1	Megbízások, ellátott feladatok	5
1.2	Vezetők heti ügyeleti rendje	6
1.3	A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	6
1.4	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	6
1.5	Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók.....	6
1.6	Humán erőforráshoz köthető kockázati tényezők	7
1.7	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	7
2.	AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI.....	7
2.1	Tanulólétszámok	7
2.2	Szakkörök	8
3.	TÁRGYI FELTÉTELEK.....	8
3.1	Nyári karbantartási munkák, változások.....	8
3.2	Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	9
3.3	Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok	9
	Villamoshálózat bővítése korszerűsítése. A felső és alsó szinti folyosó burkolatának cseréje. Vívezeték cseréje. A tanterem padló burkolatának további cseréje. Főkapu javítása. Kéménynél bádogos munkák elvégzése. Tornaterem bejáratának járólappal való javítása. Vívezeték hálózat felülvizsgálata, javítása.	9
3.4	Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata.....	9
3.5	Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők.....	9
3.6	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	9
4.	A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	10
5.	A TANÉV HELYI RENDJE	11
	A szünetek időtartama	11
5.1	A témahetek megszervezése.....	12
5.2	Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap	12
5.3	Ünnepek, megemlékezések	13
5.4	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése	13
5.5	Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	13
5.6	Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai	13
5.7	Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	14
5.8	A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek.....	14
6.	ESEMÉNYNAPTÁR.....	14

7.	VERSENYEK	19
	MÉRÉSEK, VIZSGÁK	20
7.1	Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	20
7.2	Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők	20
7.3	Vizsgák, szaktanárok	21
8.	A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	21
8.1	Tehetséggondozás.....	21
8.2	Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok	22
8.3	Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok	22
8.4	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	23
8.5	Gyermek- és ifjúságvédelmi munka	23
9.	Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás	23
9.1.1	Létszámadatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)	23
9.2	Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében	23
10.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	24
10.1	Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)	24
10.2	Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)	24
10.3	Benyújtásra tervezett pályázatok.....	24
11.	ELLENŐRZÉSEK	26
11.1	Belső ellenőrzés.....	26
11.2	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	27
11.3	Az önértékelési munka tervezése	27
12.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	28
12.1	Továbbképzési programot érintő változások:	28
12.2	Beiskolázási programot érintő változások	28
13.	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	29
13.1	Az iskola és a családi ház kapcsolata	29
13.2	Szakmai kapcsolatok,	30
	Mellékletek felsorolása	32
14.	HELYZETELEMZÉS	51
14.1	Személyi feltételek	51
14.1	Megbízások, ellátott feladatok	52
14.2	Vezetők heti ügyeleti rendje	53
14.3	A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	53
14.4	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	53
14.5	Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók.....	53

14.6	Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők.....	54
14.7	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	54
15.	AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI.....	54
15.1	Tanulólétszámok	54
15.2	Szakkörök	55
16.	TÁRGYI FELTÉTELEK.....	55
16.1	Nyári karbantartási munkák, változások.....	55
16.2	Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	56
16.3	Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok	56
16.4	Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata	56
16.5	Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők.....	56
16.6	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	56
17.	A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	56
18.	A TANÉV HELYI RENDJE	58
	A szünetek időtartama	58
18.1	A témahetek megszervezése.....	59
18.2	Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap	60
18.3	Ünnepek, megemlékezések	60
18.4	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése	61
18.5	Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	61
18.6	Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai	61
18.7	Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	61
18.8	A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek.....	61
19.	ESEMÉNYNAPTÁR.....	62
20.	VERSENYEK.....	66
	MÉRÉSEK, VIZSGÁK	67
20.1	Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	67
20.2	Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők	67
20.3	Vizsgák, szaktanárok	67
21.	A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	68
21.1	Tehetséggondozás.....	68
21.2	Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok	68
21.3	Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok	69
21.4	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	69
21.5	Gyermek- és ifjúságvédelmi munka	69
22.	Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás	70
22.1.1	Létszámadatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)	71

22.2	Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében	71
23.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	71
23.1	Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)	71
23.2	Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)	71
23.3	Benyújtásra tervezett pályázatok.....	71
24.	ELLENŐRZÉSEK	72
24.1	Belső ellenőrzés.....	72
24.2	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	73
24.3	Az önértékelési munka tervezése	73
25.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	74
25.1	Továbbképzési programot érintő változások:.....	74
25.2	Beiskolázási programot érintő változások	74
26.	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	74
26.1	Az iskola és a családi ház kapcsolata	74
26.2	Szakmai kapcsolatok	75
	Mellékletek felsorolása	76

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek	Székhely	Tagiskola
Engedélyezett álláshelyek száma	11,8	2,3
– ebből engedélyezett pedagógus álláshelyek száma (AMI tanárokkal, óraadókkal együtt)	11,8	2,3
○ amiből könyvtáros tanár	0	0
○ amiből AMI-ra fordított álláshelyek száma	0	0
– ebből engedélyezett NOKS álláshelyek száma	0,95	0
– ebből engedélyezett technikai álláshelyek száma (NOKS nélkül!!)	0	0
Betöltött pedagógus álláshelyek száma (fő)	11,8	2,3
– ebből utazó (áttanító)	0	2
– ebből részfoglalkozású	0	0

– ebből óraadók száma	5	0
– ebből gyógypedagógusok száma (saját állományban)	1	1
– ebből fejlesztő pedagógusok száma (saját állományban)	0	0
– ebből gyakornokok száma	0	0
– ebből Pedagógus I. fokozattal rendelkezők száma	3	1
– ebből Pedagógus II. fokozattal rendelkezők száma	6	1
– ebből Mesterfokozattal rendelkezők száma	0	1
– ebből szakvizsgával rendelkezők száma	1	1
– ebből mentorok száma	0	0
Nyugdíjas továbbfoglalkoztatásban érintett pedagógusok száma (fő)	0	0
CSED/GYES/egyéb miatt távol (fő)	0	0
NOKS –os alkalmazottak száma (gyp. asszisztens, ped.asszisztens) (fő)	0	0
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma (fő)	0	0
Hány új kolléga került a tantestületbe (fő)?	1	0
Az új kollegák közül hány fő a pályakezdő (1-3 év)?	0	0
Munkaközösségek száma	2	0
Az iskolába az adott településen kívülről, ingázva érkező pedagógusok száma (utazó pedagógusok nélkül!)	5	3

Mely tantárgy esetében, heti hány órában fordul elő, hogy szakember hiányában nem megfelelő végzettséggel, szakképzettséggel tudjuk a feladatot ellátni?

Tantárgy	Óraszám	Végzettség megnevezése
Ének- zene	5	pedagógiai végzettséggel kántori végzettséggel
Technika	1	7. osztályban technika szakkollégiummal (jelenleg helyettesítéssel)
Angol nyelv	21	biológia-testnevelés tanári végzettség, angol nyelvterületen szerzett végzettségek, képesítések

**Nyári változások a személyi feltételek területén:
Nem történt változás.**

1.1 Megbízások, ellátott feladatok

Intézményvezető	Szászné Sándor Erika
Intézményvezető helyettes(ek)	-----
Tagintézmény vezető	Szászné Sándor Erika

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
dr. Szarka Sándorné Somogyi Judit	felső tagozatos munkaközösség vezető alsó tagozatos munkaközösség vezető
Diákönkormányzat vezető	Molnárné Mátrai Judit

Szülői közösség elnöke	Zimáné Pintér Veronika
Intézményi tanács intézményi delegáltja	Furman Éva
Pályaválasztási felelős	Császári Ildikó
Tankönyvfelelős	Dr. Szarka Sándorné
Tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi felelős	Molnárné Mátrai Judit

1.2 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Vezető hiányzása esetén: Dr. Szarka Sándorné f.munkaközösség vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető
du.	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Orliczki Anett: nap. tan.	Somogyi Judit a.munkaközösség vezető

1.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Nem releváns.

Sor-szám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat

1.4A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Nem releváns.

Sor-szám	Név	Szakterület	Szabadnap

1.5 Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók

Sor-szám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Szászné Sándor Erika	1. nemzetiségi nevelés és oktatás (szlovák), 2. gyógypedagógia	csütörtök

1.6 Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Logopédus utazó gyógypedagógusként való alkalmazása.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	
Egyéb	

1.7 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

Iskolánkban a személyi feltételek biztosítottak. Öt óraadó munkatárs segíti munkánkat. A szakos ellátottság teljesen lefedett. Ügyviteli dolgozónk hatórás munkaideje a lehetőségekhez mérten (0,95) emelkedett. Nagy segítséget jelent a délutáni foglalkozásoknál is. Ez úton is jelezném, hogy szükséges lenne egy teljes munkaidős ügyviteli alkalmazottra intézményünknel.

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI

2.1 Tanulólétszámok	Összesen		Számított létszám		SNI		BTMN	
	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.
Tanév eleji (09.01) tanulólétszám	81	9	88	9	4	0	9	1
Egy pedagógusra jutó tanulólétszám	7							
Osztálylétszámok:								
1. évfolyam	7	3	11	3	2	0	0	0

2. osztály	17	3	17	3	0	0	0	0
3. évfolyam	8	3	8	3	0	0	2	1
4. évfolyam	8	0	10	0	1	0	1	0
5. évfolyam	10	0	10	0	0	0	2	0
6. évfolyam	12	0	12	0	0	0	1	0
7. évfolyam	10	0	11	0	1	0	1	0
8. évfolyam	9	0	9	0	0	0	2	0
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók	0	0						
Évismétlő tanulók száma	0	0						
AMI tanulói létszám	0	0						
Magántanulók/ Egyéni munkarend szerint tanulók száma	2	0						
- ebből SNI vagy BTMN alapján felmentett tanulók	0	0						
Szünetel a tanulói jogviszonya	0	0						
Délutáni foglalkozások látogatása alól mentesített tanulók száma	0	0						
Veszélyeztetett tanulók száma	0	0						
A hátrányos helyzetű tanulók száma	0	0						
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	0	0						

2.2 Szakkörök

Szakkörök megnevezése	Résztevők száma	Szakkört vezető pedagógusok
Énekkar	17	Petrusovics Zoltánné
Citera	12	Petrusovics Zoltánné
Rajz szakkör	17	Telekes Balázs
ÖKO szakkör	15	Mezőfi Attila
Gitár szakkör	6	Külső zenetanár szülői finanszírozással
Zongora óra	9	Külső zenetanár szülői finanszírozással
Kerékpár szakkör	45	Külső edző szülői finanszírozás
Thai box	12	Külső edző szülői finanszírozás
Angol szakkör	18	Jurik Ferenc

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

3.1 Nyári karbantartási munkák, változások

Tisztasági festés megtörtént több tanteremben. Kerti bútorok javítása. Az önkormányzat finanszírozásával, technikai dolgozóinak segítségével megtörtént az udvart körülvevő drótkerítés javítása, illetve biztonsági elemekkel történő magasítása. Saját finanszírozással sikerült a tanári szoba kb. 50 éves asztalait lecserélni. Két tanterem laminált padlóval való burkolása, festése megtörtént. Belső udvar járdajavítás. A számítástechnika terem hosszú éveken át problémát jelentő árnyékolását, sötétítését rolóelemekkel oldottuk meg.

3.2 Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások

Az udvari lócák festése, csiszolása. Fakerítés elemeinek cseréje, festése.

3.3 Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok

Villamoshálózat bővítése korszerűsítése. A felső és alsó szinti folyosó burkolatának cseréje. Vívezeték csere. A tanterem padló burkolatának további cseréje. **Főkapu javítása. Kéménynél bádogos munkák elvégzése. Tornaterem bejáratának járólappal való javítása. Vívezeték hálózat felülvizsgálata, javítása.**

3.4 Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata

Nemzetiségi önkormányzat projektorának használata, pályázat keretében beszerzett okos tábla, projektor iskola bútorok használata. Alapítvány beszerzésében iskola bútorok ezek használata. Számítógép állomány felújítása alapítványi támogatással.

3.5 Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Az udvari szabadtéri szabadidő és sportpálya építésének idejének kezdése pályázati pénzből.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Tornaterem előtt járólappal lerakása. Fűtéskorszerűsítés. Udvari kapu vasmunkái, kapu zárhatóvá tétele. Kémény bádogos munkái.
Egyéb	

3.6 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

A tornaterem tetejét a célnak - átmenetileg megfelelő korszerűbb, vízálló - szigetelő anyaggal borították le. Mégis több helyen beázik. Szabadtéri tanteremre pályázott az alapítványunk, ami az iskola udvarán ebben az évben szinte teljes mértékben megvalósult. Befejező lépés: játszótér kialakítása. A tornaterem első és hátsó bejáratát kell leburkolni, a burkolóanyagot, ha a tankerület biztosítja, az önkormányzat elvégzi. A tornaterem előtt egy gumiburkolattal beborított sportpályát szeretnénk megvalósítani, majd támogatói támogatásból, de az esővíz elvezetését meg kell oldanunk. Pályázati pénzből közösségi bútorokat vásárolunk. Az Alapítvány 10 padot vásárol az iskolának. Szükséges a fűtéskorszerűsítés

megvalósítása. Önkormányzati segítséggel már egyeztetés megtörtént a tankerülettel, a beruházás jelenleg leállt. Főkapu javítása vasanyag szükséglettel, a munkát az önkormányzat elvégzi.

4. A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

Az intézmény pedagógiai programja alapján,
valamint a munkaközösségek által kitűzött célok, feladatok a tanévre.
Az előző tanévi beszámolóban megállapított tapasztalatokból
adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.

Feladat megnevezése	Digitális kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés, szegedi e-Dia mérések folytatása ebben a tanévben is, a mérési eredmények felhasználása a fejlesztési területeken. a) A tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése, egyénre szabott fejlesztések Egyéni képesség fejlesztés. Szegedi e-DIA mérések koordinálása, értékelés továbbítása. Az alsóból a felső tagozatra való átmenet, bemeneti és kimeneti mérések elkészítése, értékelése. b) Hangos értő olvasás be és kimeneti mérése mérőlapokkal. c) Analóg számolási szint be és kimeneti mérése.
Felelős	Dr. Szarka Sándorné, alsós nevelők, minden pedagógus
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Tehetséggondozás, tanulmányi versenyek. Tehetségek felismerése és kibontakoztatása, fejlesztése. Felelősségtudat megalapozása, önismeret fejlesztése. Sportolóink támogatása. „Tehetségekért” programban való részvétel.
Felelős	Dr. Szarka Sándorné, Furman Éva alsós nevelők, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Szlovák népi hagyományok ismeretének bővítése új projektek megvalósítása, Nemzetiségi hagyományok ápolása. Kapcsolattartás a helyi nemzetiségi önkormányzattal a hagyományőrző klubbal. Versenyek lebonyolítása, szervezése, nyelvvizsga előkészítés és felkészítés.
Felelős	Molnárné Mátrai Judit, Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Somogyi Judit
Határidő	2022. szeptember, 2022. október és december hó 2023. április 17.

Feladat megnevezése	Tudatosan, kulturáltan vállalják fel konfliktusaikat, fejlesszék konfliktustűrő képességüket, hogy kiegyensúlyozott emberré váljanak. Kellő empátiával és szociális érzéssel rendelkezzenek. Továbbtanulás előkészítése, felelős és
----------------------------	---

	megfelelő iskolaválasztás. Egymás elfogadása, segítése. Megfelelő kritikus gondolkodás, önértékelés fejlesztése. Jó osztályközösség kialakítása.
Felelős	Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Somogyi Judit, Szívósné Hegyi Györgyi
Határidő	2022. október 16. 2023. április 17.

Feladat megnevezése	Környezetvédelmi feladatok: ÖKO szemlélet, újrahasznosítás, környezetvédelmi hét, papírgyűjtés, falutakarítás. Környezettudatos nevelés. ÖKO iskola programjai. Fenntarthatóságra nevelés programokkal, feladatokkal.
Felelős	Orliczki Anett, Szívósné Hegyi Györgyi, Mezőfi Attila
Határidő	2023. április 22. folyamatos

Feladat megnevezése	Elsős tanulók szocializálása: beszoktatási folyamat két hónap. játékos mozgás fontos szerepe az oktatásban. kapcsolat az óvodával, folyamatos konzultáció. Jövendő első osztályos tanulókkal, szülőkkel való kapcsolattartás.
Felelős	Frisóczkiné Polgár Katalin
Határidő	2022. december

Feladat megnevezése	Differenciálás - esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok: egyéni tanulási stratégiák segítése, odafigyelés a lemaradó tanulókra. Az SNI és BTMN-es tanulók differenciált fejlesztése. Feladattudat erősítése, figyelem és koncentráció fejlesztése.
Felelős	Szászné Sándor Erika, tanárok, tanítók
Határidő	folyamatos

5. A TANÉV HELYI RENDJE

A tanév szorgalmi időszaka

A 2022/2023. tanévben a tanítási év első tanítási napja: **2022. szeptember 1.** (csütörtök)

Utolsó tanítási napja: **2023. június 15.** (csütörtök).

A tanítási napok száma az általános iskolákban **száznolcvanhárom** nap.

A szorgalmi időszak első féléve **2023. január 20-ig** tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásáról a tanulót, illetve gondviselőjét **2022.01.27-én** tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

- **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).

- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).

Témaheteken való részvétel:

- A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét **2023. március 6–10. között.**
- A Digitális Témahét **2023. március 27–31. között,**
- A Fenntarthatósági Témahét **2023. április 24–28. között,**
- a Magyar Diáksport Napja **2022. szeptember 30.**

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2023. március 15. (szerda) nemzeti ünnep

2023. 05. 29. (hétfő) Pünkösd

2023. május 01. (hétfő) nemzeti ünnep

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

Nem releváns.

5.1 A témahetek megszervezése

- Digitális témahét 2023. március 27 - 31. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Robotika, programozás	11 fő

- Fenntarthatósági témahét 2023. április 24 - 28. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Energia, klímaváltozás, egészségre nevelés	65 fő

5.2 Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2022. 09. 30.	Diáksport nap - akadályverseny	Molnárné Mátrai Judit
2022. 11.	Pályaorientációs nap 7-8. osztály	Dr. Szarka Sándorné, Furman Éva
2022. 12. 20.	Hagyományos karácsonyi díszek készítése- hagyományörzés	Somogyi Judit

2022. 12. 21.	Karácsonyi hangverseny, szlovák karácsony	osztályfőnökök, szlovák nemzetiségi tanítók
2023. 05. 19.	Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök

5.3 Ünnepek, megemlékezések

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2022. október 06.	Aradi vértanúk napja (október 6.)	Orliczki Anett
2022. október 21.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Furman Éva
2022. december 20.	Karácsonyi ünnepség	Molnárné Mátrai Judit
2023. február 24.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Furman Éva
2023. március 14.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Dr. Szarka Sándorné
2023. április 14.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Furman Éva
2023. június 04.	Gyermeknap	Mezőfi Attila, pedagógusok
2023. június 02.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Furman Éva

5.4 Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Országos mérések	Bemeneti mérés időszaka: 4-5. évfolyamon: 2022. november 14 - november 30. 6. évfolyamon: 2022. október 24 - november 11. 8. évfolyamon: 2022. október 10 - 21.	Dr. Szarka Sándorné, szaktanárok, tanítók
Országos mérések	Kimeneti mérés időszaka: 2023. március 06 - június 09. (Később meghatározott ütemezés szerint.)	Jurik Ferenc
Difer	2022. október 14. - október 28. - december 09. felmérés jelentés vizsgálat	Szászné Sándor Erika
Pályaorientációs	2022. 09. 19 - 10. 10. jelentés 10. 17-ig	Furman Éva
NETFIT	2023. január 09. és 2023. május 12. között feltöltés június 15.	Kiss Kitti

5.5 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

Szülői értekezletek tervezett időpontja	Fogadóórák tervezett időpontja
2022. 09. 06.	2022. 10. 04.
2022. 09. 08.	2022. 12. 05.
2022. 11. 08.	2023. 04. 04.
2023. 01. 31.	2023. 05. 02.

5.6 Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai

2022. 10. 04. értekezlet, értékelés
2022. 11. 08. értekezlet, értékelés
2022. 12. 05. értekezlet, értékelés
2023. 01. 24. osztályozó értekezlet
2023. 01. 31. féléves értekezlet
2023. 03. 07. értekezlet, értékelés
2023. 04. 04. értekezlet, értékelés
2023. 05. 02. értekezlet, értékelés
2023. 06. 15. osztályozó értekezlet
2023. 06. 23. tanévzáró értekezlet

5.7 Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2023. 04. 03.	Szülők nyílt napja	Somogyi Judit (osztályfőnökök)
2023. 04. 18.	Iskolahívogató /óvónők, gyerekek	Szívósné Hegyi Györgyi, Mezőfi Attila, Frisóczkiné Polgár Katalin

5.8 A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek

Feladat megnevezése	Beiskolázási körzet megjelölése, leendő 1. osztályos névsor kiküldése, Szülői értekezlet egyház vezetőjével
Felelős	önkormányzat, intézményvezető
Határidő	2023. 04. hó

Feladat megnevezése	Beiratkozás meghirdetése honlapon, óvodában
Felelős	intézményvezető
Határidő	2023. április 08.

Feladat megnevezése	Beiratkozás, Egyeztetések
Felelős	intézményvezető
Határidő	2023. 04. 20-21.

6. ESEMÉNYNAPTÁR

2022-2023-as TANÉV TERVEZETT RENDJE

BÜKKI SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA
 Cím: 3557 Bükkzentkereszt, Széchenyi u. 2.
 Telefon: 46/ 390-190.
 Email: bukki.iskola@gmail.com.
www.bukkisuli.sulinet.hu



DÁTUM	IDŐ	NAP	PROGRAM	FELELŐS
2022. szeptember 01.	8 ⁰⁰	csütörtök	Tanévnyitó	intézményvezető Somogyi Judit, Szívósné Hegyi Györgyi,
2022. szeptember 06.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető tantestület
2022. szeptember 08.	17 ⁰⁰ 18 ⁰⁰	csütörtök	Összevont szülői értekezlet, Osztályszintű szülői értekezletek	intézményvezető tantestület
2022. szeptember 15.	10 ⁰⁰	csütörtök	Szakszolgálati tanulási képeségvizsgálat 1. osztály	intézményvezető
2022. szeptember 20.	10 ³⁰	kedd	Mobilitás nap autómentes közlekedés népszerűsítése programokkal	Orliczki Anett
2022. szeptember 21.	10 ⁰⁰	szerda	Szlovák nemzetiségi kerekasztal beszélgetés	Szászné Sándor Erika, szlovák nemzetiségi pedagógusok
2022. szeptember 30.	8 ⁰⁰	péntek	Diáksport nap	osztályfőnökök
2022. szeptember 19. október 10.			Pályaválasztást alapozó kompetenciák mérése.	Furman Éva
2022. október 03.	11 ⁰⁰		Zene világnapja (10.01)	Petrusovics Zoltánné
2022. október 04.		kedd	Állatok világnapja: előadások	Frisóczkiné Polgár Katalin
2022. október 05.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	szerda	Tantestületi értekezlet, fogadó óra	intézményvezető tantestület
2022. október	e-Dia Szegedi mérések indítása az év folyamán folyamatos			
2022. október 06.	8 ⁰⁰	csütörtök	Aradi vértanúk ünnepe	Orliczki Anett
2022. október 5.	délután		Szemégyűjtés	Orliczki Anett
2022. október 10 - 21.	Bemeneti mérés 8. évfolyamon			szaktanárok

2022. október 14.		péntek	Difer mérés eredményei a szakszolgálatról 1. osztály	Szászné Sándor Erika
2022. október 19.		szerda	„Tök jó nap”	Molnárné Mátrai Judit
2022. október 21.	8 ⁰⁰	péntek	Október 23-i megemlékezés	Furman Éva
2022. október 24 - november 11.	Bemeneti mérés időszaka 6. évfolyamon			szaktanárok
2022. október 31-ig		hétfő	Tájékoztató a felvételi eljárás rendjéről 8. osztály.	Furman Éva
2022. október 31. - november 06.	Őszi szünet - 1 hét (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő)).			
2022. november 08.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető tantestület
2022. november 17.	14 ⁰⁰	csütörtök	Felső tagozatos szlovák olvasóverseny	Molnárné Mátrai Judit
2022. november 14 - 30.	Bemeneti mérés időszaka 4., 5. évfolyam			szaktanárok
2022. november 16-ig	Központi írásbeli vizsgát szervező gimnáziumok és intézmények jegyzékét az iskola közzé teszi			Szászné Sándor Erika
2022. november 28.	Adventi gyertyagyújtás 8 ⁰⁰			Petrusovics Zoltánné
2022. december 02-ig	Jelentkezés a központi írásbeli vizsgára			Furman Éva, szülők
2022. december 05.	14 ⁰⁰	hétfő	Tantestületi értekezlet	intézményvezető tantestület
2022. december 05.	Adventi gyertyagyújtás			Petrusovics Zoltánné
2022. december 06.	14 ⁰⁰	kedd	Mikulásváró ünnepség	Alsós, felsős osztályfőnökök
2022. december 02-ig		péntek	Jelentkezés a központi írásbelire	Furman Éva, 8. osztály
2022. december 12.	Adventi gyertyagyújtás 8 ⁰⁰			Petrusovics Zoltánné
2022. december	Idősek napja			intézményvezető, tantestület
2022. december 19.	Adventi gyertyagyújtás 8 ⁰⁰			Petrusovics Zoltánné
2022. december 19-20.	du.	kedd, szerda	Karácsonyi játszóház Szlovák karácsony Karácsonyi ünnepség	osztályfőnökök
2022. december 22. - 2023. január 03.	Téli szünet: 2 hét (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd)).			
2023. január	Szánkó- síverseny			Kiss Kitti, Mezőfi Attila
2023. január	Színház és mozilátogatás			Molnárné Mátrai Judit

2023. január 09. – május 12. Feltöltés: június 15.			Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata NETFIT mérések	Kiss Kitti
2023. január 21.	10 ⁰⁰	szombat	Központi írásbeli felvételik	Furman Éva, szülők, 8. osztály
2023. február	19 ³⁰	szombat	Alapítványi bál	Petrusovics Zoltánné
2023.január 24.	14 ⁰⁰	kedd	Osztályozó értekezlet	intézményvezető, tantestület
2023. január 23. II. félév				
2023. január 27.	Tanulók értesítése a tanulmányi eredményekről			Osztályfőnökök
2023. január 31.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	kedd	Féléves értekezlet Szülői értekezletek	intézményvezető, nevelőtestület
2023. február	17 ⁰⁰	péntek	Farsangi projektnap	Nevelőtestület, SZMK
2023. február	Színház és mozi látogatás			Molnárné Mátrai Judit
2023. február 18.	Jelentkezés a középiskolákba			Furman Éva, szülők
2023. február 25. (24-én tartva)	94 ⁴⁰	péntek	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés	Furman Éva
2023. február 27 - március 04.	Középiskolai szóbeli vizsgák			Szászné Sándor Erika
2023. március 06 - június 09.	Kimeneti mérés időszaka			szaktanárok
2023. március 07.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető nevelőtestület
2023. március 09.	14 ⁰⁰	csütörtök	Alsó tagozatos szlovák olvasóverseny	szlovák nemzetiségi tanítók
2023. március 09.	14 ⁰⁰	csütörtök	Felső tagozatos szlovák nyelvi verseny	Molnárné Mátrai Judit
2023. március 14.	8 ⁰⁰	kedd	Nemzeti ünnep műsor, koszorúzás	Dr. Szarka Sándorné
2023. március 17-ig	Jelentkezők felvételi jegyzéke a középiskolákban (honlapi közzététel)			Furman Éva
2023. március 21-22.	Módosító időszak a középiskolákban			Furman Éva
2023. március 27-31.	Digitális témahét			Tankó István
2023. április 03.	8 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	hétfő	Óvodások nyílt napja	alsós nevelőtestület
2023. április 03 - 05.	Húsvéti projektnapok			intézményvezető nevelőtestület

2023. április	Benedek Elek mesemondó verseny Alsózsoltcán			alsós tanítók
2023. április 04.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet, fogadóóra	intézményvezető nevelőtestület
2023. április 13.	10 ⁰⁰	csütörtök	Alsó tagozatos vers- és mesemondó verseny	alsós nevelőtestület
2023. április 14.	8 ⁰⁰	péntek	Emlékezés a Holokauszt áldozataira	Furman Éva
2023. április 14.	10 ⁰⁰	péntek	Költészet napi (04.11.) túra Lillafüredre	Furman Éva
2023. április 18.	8 ⁰⁰	kedd	Szülők nyílt napja	nevelőtestület
2023. április 06. - április 12.	Tavaszi szünet: (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).)			
2023. április 20 - 21.	Első osztályosok beiratkozása			Szászné Sándor Erika
2023. április 24 - 28.	Fenntarthatósági témahét			Szívósné Hegyi Györgyi, Orliczki Anett, Mezőfi Attila
2023. április	Országos Diákolimpia - Országúti Kerékpár			Sikter Zsuzsa
2023. április 28-ig	Felvételi eredmények nyilvánosságra hozatala			Furman Éva
2023. április			Kis Iskolák Atlétika Megyei Döntő	Mezőfi Attila, Kiss Kitti, Jurik Ferenc
2023. május 4.	16 ⁰⁰	csütörtök	Anyák napja	Osztályfőnökök
2023. május	8. osztályos vizsgák kezdete			szaktanárok
2023. május 02.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet Fogadóóra	Nevelőtestület
2023. május			Szlovák vers- és prózamondó, dalverseny	szlovák tanárok, tanítók
2023. május			Országos Diákolimpia Mountain Bike	Sikter Zsuzsa
2023. május 19.	8 ⁰⁰	péntek	Osztálykirándulások	osztályfőnökök
2023. május 27.	13 ⁰⁰	szombat	Szlovák nemzetiségi nap	szlovák tanárok, tanítók

2023. június 02.	8 ⁰⁰	péntek	Nemzeti összetartozás napja (06.04)	Molnárné Mátrai Judit
2023. június 04.	10 ⁰⁰	vasárnap	Gyereknapi	nevelőtestület, SZMK
2023. június 04.	8 ⁰⁰	péntek	Nemzeti összetartozás napja	Furman Éva
2023. június 05 – 12.	13 ⁰⁰		8. osztályos írásbeli vizsgák	Furman Éva, szaktanárok
2023. június 16.	15 ⁰⁰	péntek	Ballagás	Furman Éva, Dr. Szarka Mariann, SZMK
2023. június 12 – 13.	13 ⁰⁰		8. osztályos szóbeli vizsgák	Furman Éva, szaktanárok
2023. június 15.	14 ⁰⁰	csütörtök	Osztályozó értekezlet (utolsó tanítási nap)	Szászné Sándor Erika, nevelőtestület
2023. június 22.	13 ⁰⁰	csütörtök	Tanévzáró ünnepség	intézményvezető, nevelőtestület
2022. június 23.	8 ⁰⁰	péntek	Tanévzáró értekezlet	intézményvezető nevelőtestület

Megjegyzés:

Az időpont és a program változtatásának jogát fenntartjuk.

7. VERSENYEK

7.1. Az intézmény által, a Tankerület finanszírozásával/támogatásával szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Ebből igényelt tankerületi támogatás összege
2023. január 26.	Sí- és szánkóverseny	iskola tanulói	88	60 000 Ft	30 000FT
2023. május	Kerékpár megyei verseny	iskola tanulói	45	30 000 Ft	15 000 FT
2023. január	Országos Diákolimpia (sífutás, alpesi sí)	iskola felső és alsó tag tanulói	16	60 000 Ft	60 000 Ft
2023. május	Országos Diákolimpia kerékpár	iskola tanulói	7	440 000 Ft	440 000 Ft
2023. május	Térségi és országos szlovák mese és versmondó verseny	tehetséges diákok	25	290 000 Ft	160 000 FT

7.2. Az intézmény által egyéb forrásból (pályázat, alapítvány, egyéb támogatások) szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Versenyt támogató partner(ek)
2023. május	Szlovák mesemondóverseny	iskola tanulói	25	35 000 Ft	Nemzetiségi Önkormányzat
2023. január	Sí- és szánkóverseny	iskola tanulói	86	40 000 Ft	Alapítvány
2023. május	Kerékpárverseny	iskola tanulói	35	60 000 Ft	Alapítvány
2023. június	Bükk kupa	iskola tanulói	30	60 000 Ft	Önkormányzat

7.3. A tanulók részvételével, felkészítésével tervezett versenyek naptára

A versenyekkel kapcsolatos költségek finanszírozása a mindenkori költségvetés figyelembe vételével, kötelezettségvállalás engedélyezését követően történhet.

A versenynaptár, mely az előre tervezhető tanulmányi, sport és művészeti versenyeket, valamint a kapcsolódó költségtervet tartalmazza, az **1. számú mellékletben** található.

MÉRÉSEK, VIZSGÁK

7.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Difer mérés	Jelentés OM felé. Mérés elvégzése: Kiértékelés. Feltöltés.	2022. október 14. - 28. december 09. 2022.09.16. szakszolgálati tanulási képességek vizsgálata	Szászné Sándor Erika
Országos mérések	OM felület kitöltése. Mérés elvégzése. Eredmények elemzése	Bemeneti mérés időszaka: 4-5. évfolyamon: 2022. november 14 - november 30. 6. évfolyamon: 2022. október 24 - november 11. 8. évfolyamon: 2022. október 10 - 21.	Dr. Szarka Sándorné, szaktanárok
Országos mérések	Információ OM felé. Mérés előkészítése. Mérés.	Kimeneti mérés időszaka: 2023. március 06 - június 09. (Később meghatározott ütemezés szerint.)	Dr. Szarka Sándorné, szaktanárok
Netfit mérés	Mérések elvégzése. Feltöltés a felületre. Értékelés.	2023. január 09. és 2023. május 12. között feltöltés június 15.	Kiss Kitti

7.2 Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések	Mérés előkészítése. Lebonyolítás. Értékelés.	2023. 09. hó	szaktanárok
Pályaorientációs mérés	Szakember felkérése, mérés, értékelés megbeszélés	2022. 09. 19 - 10. 10. jelentés 10. 17-ig	Furman Éva
Szegedi e-Dia mérés	Jelentkezés. Mérés lebonyolítása. Értékelés utáni fejlesztés. Szülők tájékoztatása.	2022-23. folyamatos	Dr. Szarka Sándorné, osztályfőnökök, szaktanárok
Tanév végi mérések	Mérés előkészítése. Lebonyolítás, Értékelés.	2023. 06. 12-ig	szaktanárok

7.3 Vizsgák, szaktanárok

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontjait

Megnevezés	Időpont	Felelős
javítóvizsga	2023. 08. 25.	Intézményvezető, szaktanárok
osztályozó vizsga	2023. 06. 13.	Intézményvezető, szaktanárok
pótló vizsga	2023. 01. 16. 2022. 06. 13.	Intézményvezető, szaktanárok
különbözeti vizsga	2023. 06. 13.	Intézményvezető, szaktanárok
egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)	2023. 05. hó 2023. 06. 13. 14.	Intézményvezető, szaktanárok

8. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

8.1 Tehetséggondozás

Feladat / tevékenység megnevezése	Matematikai, magyar versenyre való folyamatos készülés és felkészítés
Felelős	dr. Szarka Sándorné, Furman Éva
Határidő	2022- 2023 folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Szlovák nyelvi versenyre való felkészítés. Nyelvvizsgára való felkészítés.
Felelős	Molnárné Mátrai Judit, Frisóczkiné Polgár Katalin, Somogyi Judit, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022-2023. folyamatos 2023. 05. hó

Feladat / tevékenység megnevezése	Kerékpár diákolimpiára való felkészítés, edzések, futó versenyre, sífutó és lesikló versenyre való felkészítés
Felelős	Sikter Zsuzsa, Kiss Kitti

Határidő	Folyamatos 2023. 05.
-----------------	----------------------

8.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	Év eleji állapot és szintfelmérés. Negyedévenkénti mérés.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2023. 09. 26. Minden negyedév első hete.

Feladat / tevékenység megnevezése	Fejlesztési terv elkészítése
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 10. 14.

Feladat / tevékenység megnevezése	Nyilvántartás a vizsgálatokról, vizsgálatok előkészítése, adminisztrálása levelezés a nevelési tanácsadóval, kapcsolattartás szülővel.
Felelős	Szászné S. Erika
Határidő	2022. 09. 16. folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Fejlesztési feladatok. Konzultáció szülővel. Esetmegbeszélés havonta.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. és 2023. folyamatos

8.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	Év eleji állapot és szintfelmérés. Negyedévenkénti mérés, értékelés.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 09. 26. Minden negyedév első hete.

Feladat / tevékenység megnevezése

Fejlesztési tervek elkészítése, fejlesztés, rehabilitáció.
Esetmegbeszélés

Felelős

Szászné Sándor Erika

Határidő

2022. 10. 14.

Feladat / tevékenység megnevezése

Nyilvántartás a vizsgálatokról, vizsgálatok előkészítése, adminisztrálása levelezés szakértői bizottsággal. Kapcsolattartás szülővel.

Felelős

Szászné Sándor Erika

8.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Feladat / tevékenység megnevezése	Iskolánkban nincs hátrányos helyzetű tanuló. Egyik fontos nevelési feladatnak tekintjük a szociális érzékenyítést a tanulóinknál, hogy ismerjenek meg olyan családokat, akik nehéz anyagi és szociális körülmények között élnek, ezen családok megsegítésére irányuló tevékenységet végezzünk. (adománygyűjtés és elszállításban való közreműködés stb.)
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	folyamatos

8.5 Gyermek- és ifjúságvédelmi munka

Feladat / tevékenység megnevezése	Szociális segítővel összehangolt éves terv készítése, iskolai programok megvalósítására. (konfliktuskezelés, internet függőség stb.)
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 09. 23.

Feladat / tevékenység megnevezése	Családlátogatások. Szülői konzultációk.
Felelős	Szászné Sándor Erika, osztályfőnökök
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Nevelési tanácsok. Előadások megszervezése szülőknek.
Felelős	Furman Éva
Határidő	2023. április 11.

9. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás**9.1.1 Létszámadatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)**

Nem jellemző iskolánkra a bukás és lemorzsolódás, nincs hátrányos helyzetű tanuló.

Egy fő volt lemorzsolódással veszélyeztetve.

9.2 Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében

Feladat / tevékenység megnevezése	Tanulási megsegítés, korrepetálás.
Felelős	szaktanár
Határidő	folyamatos

10. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

10.1 Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)

	Pályázat megnevezése	azonosítója
Fűtőkorszerűsítés		Magyar falu

Feladat, esemény megnevezése	Kivitelezés
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	

	Pályázat megnevezése	azonosítója
ÚRAD PRE SLOVÁKOV ŽIJÚCICH V ZAHRANIČÍ (ÚSZZ) (HATÁRON TÚLI SZLOVÁKOK HIVATALA) Községi tér kialakítását szolgáló bútorok (szekrények, padok, székek) a szabadtéri tanteremhez		

Feladat, esemény megnevezése	Iskolapadok, közösségi tér kialakítása
Felelős	Molnárné Mátrai Judit
Határidő	2022. december

	Pályázat megnevezése	azonosítója
Európai Mezőg. és Vidékfejlesztési M. Településkép, közösségi tér fejlesztése (iskolaudvar tekintetében)		

Feladat, esemény megnevezése	Közösségi tér fejlesztése (iskolaudvar tekintetében)
Felelős	/Telekes Józsefné/, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. december

10.2 Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)

Határtalanul	EMMI
Határidő	2022. május

10.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

	Pályázat megnevezése	azonosítója
Eszközbeszerzés		NEA

Feladat, esemény megnevezése	Iskolai bútorok beszerzése pályázat infrastruktúra fejlesztés
Felelős	Molnárné Mátrai Judit
Határidő	2022. 11. 30
Feladat, esemény megnevezése	Közös pályázat benyújtása a nemzetiségi önkormányzattal
Felelős	Molnárné Mátrai Judit, /Telekes Józsefné/, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 12.

	Pályázat megnevezése	azonosítója
Szlovák nyelvi tábor		Magyarországi Szlovákok Szövetsége

Feladat, esemény megnevezése	Nyelvtanulás anyanyelvi környezetben
Felelős	Molnárné Mátrai Judit
Határidő	2023. 03.
Feladat, esemény megnevezése	Előkészületek, utazásszervezés, programszervezés
Felelős	Molnárné Mátrai Judit
Határidő	2023. 06.
Feladat, esemény megnevezése	Megvalósítás, elszámolás
Felelős	Molnárné Mátrai Judit
Határidő	2023. szeptember

11. ELLENŐRZÉSEK

11.1 Belső ellenőrzés

Szakmai, pedagógiai ellenőrzések megnevezése	Mérési pont	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelősök
Tanóra, foglalkozáslátogatások		Óralátogatás, tanulói füzetek	havonta	egyéni látogatási feljegyzés, kréta rendszer	Szászné Sándor Erika, dr. Szarka Sándorné
Iskolaotthon, napközi		Foglalkozáslátogatás	kéthavonta	egyéni látogatási feljegyzés	Szászné Sándor Erika
Szakkör, fejlesztő foglalkozások, könyvtár		Dokumentum ellenőrzés, foglalkozáslátogatás	negyedévente	szakköri napló, Kréta	Szászné Sándor Erika
Tagintézmény munkája		Bejárás, dokumentum ellenőrzés	félévente	Feljegyzés	Szászné Sándor Erika
Szülői értekezletek, fogadóóra		látogatás	félévente negyedévente	jelenléti ívek, feljegyzések	Szászné Sándor Erika
Rendezvények, ünnepélyek		részvétel	aktuálisan	megbeszélés	nevelőtestület
Tanulói szokásrendszer		látogatás, szemlélődés	hetente	esetmegbeszélés	Szászné Sándor Erika, osztályfőnökök
Gyermekvédelmi munka		beszélgetés, információ	negyedévente	feljegyzés beszámoló	Molnárné Mátrai Judit, Szászné Sándor Erika
Továbbtanulások		betekintés	folyamatos	beszélgetés, dokumentálás	intézményvezető
Ügyeleti rend		személyes ellenőrzés	folyamatos		intézményvezető
Pályázatokon való részvétel		betekintés	folyamatos	dokumentálás	munkaközösség vezetők, intézményvezető
Tantermek, illemhelyek, folyosók, udvar, szertárak tisztasága, fertőtlenítések		szemle	folyamatos		intézményvezető

Tanuló és gyermekbalesetek megelőzése		előadás	folyamatos	feljegyzés	Molnárné Mátrai Judit, osztályfőnökök
Technikai személyzet munkája		bejárás	folyamatos		intézményvezető
Munkáltatói feladatok: átruházott feladatok, személyzeti, munkaidő, új kollégák, gyakornokok, szabályzatok, utasítások betartása		betekintés	folyamatos	dokumentálás	intézményvezető
Gazdálkodás: beszerzés, karbantartás,.		ellenőrzés	folyamatos	dokumentálás	intézményvezető
Munka, tűz és vagyonvédelem		ellenőrzés, betekintés	folyamatos	dokumentálás	intézményvezető
Kapcsolattartás más intézményekkel, szervezetekkel			folyamatos		

Dokumentumok ellenőrzése	Felelősök	Határidő/gyakoriság	Dokumentáció
Munkatervek, tanmenetek	Szászné Sándor Erika	szeptember 13. október 04.	
anyakönyvek, bizonyítványok	Szászné Sándor Erika	szeptember 30.	
Statisztika	Szászné Sándor Erika	október 14.	
Kréta napló, mulasztások	Szászné Sándor Erika	folyamatos	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása	Szászné Sándor Erika	április, március	

11.2 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Szabályzatok feltöltése	intézményvezető	2022. 09. hó
Elvárás rendszer	intézményvezető	2022. 10. hó.
Elnöki megkeresés utáni feladatok elvégzése, kérdőívveztetés	intézményvezető	
Tanfelügyelet	delegált	2023 tavasza
Értékelés	intézményvezető	2023 tavasza

11.3 Az önértékelési munka tervezése

Jelenlegi állapot bemutatása

Pedagógusok száma a 2022/2023. tanévben	2016/2017 - 2021/2022. tanév között értékelt pedagógusok száma	Az első önértékelési ciklusról a 2022/23. tanévre áthúzódó pedagógusok száma	2022/2023. tanévben tervezett - önértékelésbe bevont-pedagógusok száma
13	7	2	8

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Önértékelési szabályzat feltöltése	intézményvezető	2022. 11. hó
Szabályzatok, munkatervek feltöltése	önértékelési bizottság	2022. 09.
Kérdőíveztetés és feltöltés	kij. tag	2022. 12.
Tanfelügyelet	kij. tag	2022. 11. hótól
Fejlesztési terv elkészítése	pedagógus	2022. 12. hótól

A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Portfólió összeállítása, majd PPT összeállítása.	minden pedagógus	2022. 11. 24.
A minősítési bizottság megkeresése után, portfólió értékelése.	intézményvezető	2022. 09. hó
Kérdések összeállítása, elküldése min elnökének.	intézményvezető	2023. tavasz, ősz
Értékelés lezárása.	intézményvezető	2023. tavasz ősz
Értékelés napjára való készülés	intézményvezető, minden pedagógus	2023. tavasz ősz

12. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

12.1 Továbbképzési programot érintő változások:

- a) szakmai továbbképzések
- b) költség és finanszírozás: ingyenes

12.2 Beiskolázási programot érintő változások

a) szakmai továbbképzések: 60 órás

BTMN-es fejlesztés, több továbbképzés elmarad a járványügyi helyzettel kapcsolatosan

b) költség és finanszírozás: ingyenes

c) Pozsonyban és Szlovákiában történő szlovák szakos tanárok továbbképzései

Finanszírozás: Országos és helyi szlovák önkormányzatok

13. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

13.1 Az iskola és a családi ház kapcsolata

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás fontosabb formáit kell vázolni a tanév ehhez kapcsolódó feladatainak, módszereinek, felelőseinek, résztvevőinek felsorolásával.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- SZMK értekezlet évente 2- szer
- Összevont szülői értekezlet év elején
- Intézményi tanács értekezlete.
- Fogadó órák

Az osztályfőnökök:

- Szülői értekezletek évente 2-szer, továbbá aktuális problémák esetén.
- Fogadó órák
- Családlátogatások
- egyéni megkeresések
- Kirándulások
- Iskolai rendezvények, ünnepeken való közreműködés

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- Szülői értekezletek
- Fogadóórák

- Egyéni megkeresések.
- A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

feladat / esemény	Felelős	határidő	eredményességi mutató
Családlátogatások	Molnárné Mátrai Judit, Frisóczkiné Polgár Katalin	1. félév	Megismerni minden családot az osztályfőnök feladata
Délutánra szervezett „teadélutánok”	alsós nevelők	félévente	Kölcsönös segítségnyújtás a szervezésben
Osztálykirándulások	nevelők, osztályfőnök ök	tavasszal	Közös szabadidős programok

13.2 Szakmai kapcsolatok,

Szakmai kapcsolatok/A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás/személyek
Kisgallya Egyesület:/ megbeszélések a kerékpár oktatással versenyeztetéssel	hetente/Sikter Zsuzsa
Családsegítő Szolgálat/ megbeszélések, egyeztetések	havonta/hetente
Nevelési Tanácsadó/ egyeztetések	havonta/ vizsgálatért felelős személy
Tanulási Szakértői Bizottság/	félévente/vizsgálatért felelős személy
Bükkszentkereszt Község Önkormányzata/megbeszélés	napi, heti/ Polgármester
Répáshuta Község Önkormányzata	napi, heti/ Polgármester
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat/ megbeszélés, e-mail	hetente/ Telekes Antalné
Gyermekeinkért Alapítvány/ megbeszélés, támogatás	hetente/ Szöllősi Istvánné
Vadászati Társaság, Bükki Nemzeti Park	tavaszi őszi időszakban/Fridel Dávid
Szent Ferenc Kisnővérei/egyeztetések	havonta
Helyi óvodák/ megbeszélések	Havonta/ óvodavezető

Szakmai kapcsolatok/A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás/személyek
POK/szakértői munka pályaválasztási tanácsadás, továbbképzések	havonta/ igazgató
Bükkszentkereszti Sport és Szabadidő Egyesület	havonta/ versenyek

Mellékletek felsorolása

1. számú melléklet: A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola 2022/2023. tanév versenynaptára
2. számú melléklet: Felső tagozatos munkaközösség munkaterve (2022/2023)
3. számú melléklet: Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve (2022/2023)
5. Legitimációs záradék - A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola (nevelőtestületi nyilatkozat, Szülői Szervezet véleménynyilvánítása)

1. sz. melléklet
2022/2023. tanév versenynaptára*

Verseny pontos neve	Tantárgy	Forduló	Verseny pontos időpontja	Verseny várható időpontja (hónap)	Helyszíne (település)	Várható diák-létszám (fő)	Kísérők várható száma (fő)	Távollét esetén érintett munkanapok száma	Távollét esetén érintett munkaszüneti napok száma	Az utazás várható költsége	Szállás várható költsége	Nevezési díj várható költsége	Összes várható költség
Körzeti Mezei Futó Diákolimpia	testnevelés	körzeti/kistérségi/területi	2023. október		Berzék	20	2	1	0	80 000 Ft	0 Ft	0 Ft	80 000 Ft
Miskolc Körzeti - Játékos Sportverseny	testnevelés	körzeti/kistérségi/területi	2019. 12. hó	2019. 12. hó	B-A- Z megye	21	2	1		80 000	0	0	80 000 Ft
Szánkó- siverseny	testnevelés	körzeti/kistérségi/területi	2020.01.14	2020. 12. hó	Bükkszentkereszt	86	13	0	0	0	0	60 000 Ft	60 000 Ft
egyei Játékos Sportverseny Diákolimpia	testnevelés	megyei döntő	2023. január	2020. 01. hó	Ózd	21	3	1		140 000 Ft	0	0	140 000 Ft
Körzeti Döntő - Mezei Futó Diákolimpia	testnevelés	körzeti/kistérségi/területi	2023. március		B- A- Z megye	21	2	1	0	70 000 Ft	0	0	70 000 Ft
Országos Diákolimpia - Országúti Kézilabda	testnevelés	országos döntő	2020. 04. hó		Debrecen	15	2	1	0	180 000 Ft	0	130 000 Ft	310 000 Ft
Kis Iskolák Atlétika Megyei Döntő	testnevelés	megyei döntő	2020.05.13			15	2	1	0	50 000 Ft	0	0	50 000 Ft
Regionálne: Veršovačky, spievanky	egyéb	regionális	2023. április		Dabas	17	2	1	0	240 000 Ft	0	0	120 000 Ft
Národné: Veršovačky, spievanky	egyéb	országos döntő	2023. május		Pest megye	8	1	1	0	240 000 Ft	0	0	70 000 Ft
Országos Diákolimpia Mountain Bike	testnevelés	országos döntő	2023. június		Dunántúl	10	2	1	0	240 000 Ft	140 000 Ft	120 000 Ft	580 000 Ft
Megyei Matematikai Tudásbajnokság	matematika	megyei döntő	2019. 11. hó		Miskolc	3	1	0	0	0 Ft	0	0	0 Ft
Benedek Elek mesemondóverseny	magyar irodalom	körzeti/kistérségi/területi	2023. április		Felsőzsolca	5	2	0	0	0 Ft	0	0	0 Ft
Kisgyőr Aprók szava	magyar irodalom	körzeti/kistérségi/területi	2023. április		Kisgyőr	6	2	0	0	0 Ft	0	0	0 Ft
Szlovák olvasóverseny	egyéb	körzeti/kistérségi/területi	2023. március		Bükkszentkereszt	16	0	0	0	0 Ft	0	0	0 Ft
Nemzetközi Kenguru matematika verseny	matematika	nemzetközi	2023. március		Miskolc	8	0	0	0	0 Ft	0	0	0 Ft
Országos Diákolimpia Sífutás	testnevelés	országos döntő	2023.01.-03		Mátra	10	2	0	0	240 000 Ft	0	70 000 Ft	310 000 Ft
Országos Alpesisí Diákolimpia	testnevelés	országos döntő	2023.01.-03.		Mátra	10	3	0	0	240 000 Ft	0	200 000	440 000 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
													0 Ft
Összesen						292	41	9	0	#####	140 000 Ft	580 000 Ft	#####

A sorok beszúrással bővíthetők, ilyenkor kérjük ellenőrizni a függvények érvényességét.

* A táblázat B és C oszlopában legördülő menüből kell kiválasztani a releváns információt, amelyhez ha a lista bővítése szükséges, jelzést kérünk. Fekvő, A/4-es méretben nyomtatva a táblázatot, a fejléc minden oldalon ismétlődik, az oszlopok jelenlegi szélességükkel egy lapon elférnek.

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola felsős munkaközösségének munkaterve

2022/2023-as tanév

Készítette: Dr Szarka Sándorné, munkaközösség vezető és a tantestület felsős tagjai

Bükkszentkereszt, 2022. szeptember 14.

A munkaközösség céljai és feladatai :

- Az oktató és nevelő munka fejlesztése.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés biztosítása. Korszerű ismeretek nyújtása a világban való eligazodáshoz.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása.
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeinknek a megfelelő segítségnyújtás.
- Logikus gondolkodás fejlesztése.
- Olvasási készség, beszédképesség, önkifejezés fejlesztése.
- Helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítése.
- Az értelmi képességek szakirányú fejlesztése.
- Alapképességek erősítése.
- Differenciált bánásmód alkalmazása.
- A követelmények frissítése.
- A motivációs rendszer fejlesztése.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- A pedagógiai munka egységesítése.
- Egészséges életmódra nevelés. A sport megszerettetése.
- Környezettudatos magatartás kialakítása és erősítése.
- Bukásra álló tanulóink szüleinek értesítése, felzárkóztatásuk megszervezése.
- Gyengébb képességű tanulóink számára a korrepetálások, egyéni felzárkóztatások megszervezése.
- Tanulmányi versenyek megszervezése, lebonyolítása, a tanulók felkészítése.
- Tehetséges tanulóink számára szakkörök szervezése szintén fontos feladata a munkaközösségnek, hiszen ezzel hozzásegítjük őket a továbbtanuláshoz szükséges egyre magasabb követelményszint teljesítéséhez, ill. a versenyekre való felkészüléshez.
- Más intézmények által meghirdetett tanulmányi, kulturális és sportversenyekre való mozgósítás, tanulóink felkészítése.
- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés: kiállítások, színházlátogatások, szavalóversenyek.
- Együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, iskolai rendezvények, egyéb közös programok.

- A 8. osztályos tanulók továbbtanulásának segítése, felvételre való felkészítés.
- Segítségnyújtás a pályaválasztáshoz.
- Az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában.
- Értékek tisztelgetésére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.
- A hagyományok őrzése, tiszteletben tartása. Szlovák nemzetiségi hagyományok valamint a nyelv ápolása, továbbadása.
- A digitális országos mérések, valamint az eDia mérések lebonyolítása.
- A mérések visszajelentéseinek elemzése, a tanulók egyéni fejlesztésének meghatározása.
- Pályázatok követése valamint az azokban való részvétel.
- A tanulók aktivizálása a különböző iskolai pályázati programokon való részvételre.
- Tanulmányi kirándulások megszervezése.
- Erdei iskola és a nyári táborok megszervezése, lebonyolítása.
- Havonta a magatartás-és szorgalom jegyek közös értékelése.
- Ügyeleti rend megszervezése és pontos végzése.
- Tankönyvrendeléssel kapcsolatos feladatok elvégzése
- A település programjaiban, rendezvényein való aktív részvétel.
- Együttműködés a szlovák hagyományőrző klubbal, óvodával, önkormányzatokkal.

A feladatok végrehajtásának ütemezése

Augusztus:

- A munkaterv elkészítése - *munkaközösségvezető és tagok*
- Az osztályterem dekorálása - *osztályfőnökök*
- Tanmenetek átdolgozása - *pedagógusok*
- Tankönyvcsomagok összeállítása – *tankönyvfelelős*
- Órarend elkészítése - *munkaközösség*

Szeptember:

- A munkaterv megbeszélése - *munkaközösségvezető*
- Tankönyvrendeléssel kapcsolatos feladatok ellátása - *tankönyvfelelős*
- Szertári anyag rendszerezése - *pedagógusok*
- Továbbképzési lehetőségek figyelemmel követése - *pedagógusok*
- Levelezős és más versenyekre való jelentkezések - *pedagógusok*

- Teremdíszítések tökéletesítése - *pedagógusok*
- Pályázatok figyelése - *pedagógusok*
- Szülői értekezletek lebonyolítása - *osztályfőnökök*
- Pályaorientációs órák a 8. osztályban - *osztályfőnök*
- A középiskolák által meghirdetett nyílt tanítási napokon való részvétel – *osztályfőnök*
- Mobilitási nap - *osztályfőnök*
- Digitális országos bemeneti- és kimeneti mérések adminisztrációs feladatainak elvégzése - *munkaközösségvezető*

Október:

- Állatok világnapja: kisállat bemutató – *Frisóczkiné Polgár Katalin*
- Aradi vértanúk ünnepe – *Orliczki Anett (6. osztály)*
- Fogadóóra
- Difer mérés 1. osztály – *Frisóczkiné*
- Zene világnapja
- Október 23-i megemlékezés – *Furman Éva (8. osztály)*
- Versenyekre való nevezések – *pedagógusok*
- digitális országos bemeneti mérések lebonyolítása – *Szarka Sándorné*
- Regisztrálás az eDia mérésekre - *Szarka Sándorné*
- Tökjő nap! – *pedagógusok*
- eDia mérések lebonyolítása, (iskolakezdő mérőcsomag, olvasás, matematika, természettudományok) - *Szarka Sándorné*

November:

- Pályaorientációs nap 7-8. osztály – *osztályfőnökök*
- Pályaválasztási tanácsadás (személyes) – *Furman Éva*
- Szlovák olvasóverseny felsősöknek - *Molnárné Mátrai Judit*
- Adventi gyertyagyújtás – *alsós nevelők*

December:

- Adventi gyertyagyújtás – *alsós nevelők*
- Mikulásváró ünnepség - *osztályfőnökök*
- Jelentkezés a központi írásbelire – *Furman Éva*
- Karácsonyi játszóház – *pedagógusok*

- Karácsonyi ünnepség, gyertyagyújtás – *Molnárné Mátrai Judit*
- Az eDia mérések visszajelentéseinek áttekintése, megbeszélése a kollégákkal, a szülők tájékoztatása - *Szarka Sándorné*
- Fogadóóra

Január:

- Szánkó- síverseny –*Kiss Kitti*
- Színház és mozi látogatás – *Molnárné Mátrai Judit*
- Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata NETFIT mérések – *Kiss Kitti*
- Központi írásbeli felvételik
- Féléves osztályozó értekezlet – *Szászné Sándor Erika*
- Tanulók értesítése a tanulmányi eredményekről – *osztályfőnökök*

Február:

- Féléves értekezlet
- Szülői értekezletek - *osztályfőnökök*
- Farsang – *nevelőtestület,*
- SZMK Alapítványi bál – *Petrusovics Zoltánné*
- Színház és mozi látogatás - *Molnárné Mátrai Judit*
- Jelentkezés a középiskolákba – *Furman Éva*
- Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés - *Furman Éva*

Március:

- Fogadóóra
- Nemzeti ünnep műsor, koszorúzás – *Szarka Sándorné (7.o.)*
- Víz világnapja - *Orliczki Anett*
- Nyílt nap - *nevelőtestület*
- Óvodások nyílt napja – *Frisóczkiné Polgár Katalin*
- Kenguru Matematika Verseny iskolai fordulójának lebonyolítása - *Szarka Sándorné*
- Szlovák nyelvi verseny - *Molnárné Mátrai Judit*
- A digitális országos mérés eredményeinek elemzése, megbeszélése. Szülők, diákok tájékoztatása. – *osztályfőnökök* Digitális országos mérések előkészítése, lebonyolítása – *Szarka Sándorné*
- Digitális országos kimeneti mérések előkészítése, lebonyolítása – *Szarka Sándorné*

- Nyári tábor előkészítése

Április:

- Költészet napi túra Lillafüredre - *Furman Éva*
- Szavalóverseny lebonyolítása
- Tavaszi pedagógiai napok - *szlovák tanárok, tanítók*
- Föld világnapja - *Orliczki Anett*
- Emlékezés a Holokauszt áldozataira - *Furman Éva*
- Fenntarthatósági témahét - *Orliczki Anett, tantestület*
- Tankönyvrendelés – *tankönyvfelelős* Digitális országos mérések előkészítése, lebonyolítása – *Szarka Sándorné*
- Digitális országos kimeneti mérések előkészítése, lebonyolítása – *Szarka Sándorné*

Május:

- Fogadóóra
- Anyák napja
- 8. osztályos vizsgák kezdete - *tanárok*
- Szlovák versmondó és dalverseny - *szlovák tanárok, tanítók*
- Madarak és fák napja - *Orliczki Anett*
- Digitális országos kimeneti mérések előkészítése, lebonyolítása – *Szarka Sándorné*
- Szlovák nemzetiségi nap - *szlovák tanárok, tanítók*
- Osztálykirándulások - *osztályfőnökök*

Június:

- Nemzeti összetartozás napja - *Furman Éva*
- 8. osztályos szóbeli vizsgák – *Furman Éva, nevelőtestület*
- Ballagás – *Furman Éva, Szarka Sándorné*
- Tartós tankönyvek begyűjtése - *tankönyvfelelős*
- Osztályozó értekezlet
- Tanévzáró
- Tanévzáró értekezlet

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola alsó tagozatos munkaközösségének munkaterve

2022/2023-es tanév

Készítette: Somogyi Judit és a tantestület tagjai

Bükkszentkereszt, 2022. szeptember 15.

A munkaközösség céljai és feladatai :

- Az oktató és nevelő munka fejlesztése.
- Az első osztályos tanulók beszoktatása.
- Önálló öltözködési szokások kialakítása.
- Hangos köszönés tudatosítása.
- Önálló munkavégzésre törekvés.
- Korszerű ismeretek nyújtása a világban való eligazodáshoz.
- Kommunikációs képességek fejlesztése.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása.
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeinknek megfelelő segítségnyújtás, órákon való differenciált fejlesztése.
- Sajátos nevelési igényű tanulók beintegrálása osztályközösségbe.
- Logikus gondolkodás fejlesztése.
- Olvasási készség, szövegértés, beszédképesség, önkifejezés fejlesztése.
- Helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítése.
- Az értelmi képességek szakirányú fejlesztése.
- Alapképességek erősítése.
- A követelmények frissítése, folyamatos ismétlésre törekvés.
- A motivációs rendszer fejlesztése.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- A pedagógiai munka egységesítése.
- Egészséges életmódra nevelés. A sport megszerettetése.
- Mentálhigiénés- lélekfejlesztés tanórák alkalmával.
- Segítségnyújtás, szeretetre nevelés fontossága.
- Környezettudatos magatartás kialakítása és erősítése.
- Gyengébb képességű tanulóink számára a korrepetálások, egyéni felzárkóztatások megszervezése.
- Tanulmányi versenyek megszervezése, lebonyolítása, a tanulók felkészítése.
- Tehetséges tanulóink számára szakkörök szervezése.
- Más intézmények által meghirdetett tanulmányi, kulturális és sportversenyekre való mozgósítás, tanulóink felkészítése.
- A művészetek iránti érdeklődésre nevelés: kiállítások, színházlátogatások, szavalóversenyek.
- Együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, iskolai rendezvények, egyéb közös programok.

- Az együttélés szabályainak betartása a tanulók körében.
- Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában.
- Értékek tisztelgetésére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése.
- A hagyományok őrzése, tisztelgetésben tartása. Szlovák nemzetiségi hagyományok valamint a nyelv ápolása, továbbadása.
- Az országos kompetencia- és idegen nyelvi mérések, valamint az eDia mérések lebonyolítása.
- A mérések visszajelentéseinek elemzése, a tanulók egyéni fejlesztésének meghatározása.
- Pályázatok követése valamint az azokban való részvétel.
- A tanulók aktivizálása a különböző iskolai pályázati programokon való részvételre.
- Tanulmányi kirándulások megszervezése.
- Erdei iskola és a nyári táborok megszervezése, lebonyolítása.
- Havonta a magatartás-és szorgalom jegyek közös értékelése.
- Ügyeleti rend megszervezése és pontos végzése.
- Tankönyvrendeléssel kapcsolatos feladatok elvégzése.
- A település programjaiban, rendezvényein való aktív részvétel.
- Együttműködés a szlovák hagyományőrző klubbal, óvodával, önkormányzatokkal.

A feladatok végrehajtásának ütemezése

Eseménynaptár

2022. augusztus.

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| • Alakuló értekezlet | Felelős: tagint. vez. |
| • Tantárgyfelosztás | Felelős: tagint .vez. Szarka S-né |
| • Órarendkészítés | Felelős: tagint.vez. Szarka S-né |
| • Tantermek rendbetétele | Felelős: oszt.f. |
| • Tankönyvelosztás | Felelős: Dr. Szarka S.-né, Somogyi J. |
| • Tanévnnyitó értekezlet | Felelős: tagint, vez |

2022. szeptember

- | | |
|--|----------------------------------|
| • Tanévnnyitó | Felelős: Szívósné Gy, Somogyi J. |
| • Tanévnnyitó /összevont szülői értekezlet / | Felelős: tagint, vez. |
| • Osztályonkénti szülői értekezlet | Osztályfőnökök |
| • Balesetvédelmi oktatás | Osztályfőnökök |

- Munkaterv, tanmenetek Felelős: szaktanárok, tagint. vez.
- Továbbtanulás előkészítése Felelős: osztályfőnök
- Tűzriadó Felelős: Mné M. J.
- Európai Mobilitási Hét /autómentes nap/ Felelős: Orliczki Anett

2022. október

- Zene világnapja Felelős: Petrusovicsné
- Állatok világnapja Felelős: Orliczki A.
- Aradi vértanúk napja megemlékezés Felelős 6. oszt. O.A.
- Okt. 23. megemlékezés Felelős: 8. osztály F.É.
- DIFER mérés Felelős: Szászné. S. E.
- Tökjő nap Felelősök: osztályfőnökök
- Papírgyűjtés Felelős: O. A.

2022. november:

- Egészségvédelmi hét Felelős: Orliczki A.
- Klubdelután szervezése / születésnapok lebonyolítása/ Felelős: alsós kolléganők
- Idősek napja Felelős: Somogyi Judit
- Őszi szünet

2022. december:

- Télapó, karácsonyi készülődés Felelős: osztályfőnökök,
- Mikulás ünnepség Felelős. Of.
- Adventi gyertyagyújtás Felelős: alsós kollégák
- Karácsonyi műsor: Felelős: 4-5. osztály, of
- Téli szünet
- Fogadóórák Felelős: osztályfőnökök
- Szlovák projekthét Felelős: osztályfőnökök

2023. január:

- Félévi osztályozó konferencia Felelős: tagint, vez.
- Órarend módosítás Felelős: tagint. vez.
- Statisztika féléves Felelős: Of. tagint vez.

- Színház és mozi látogatás
- Alapítványi Bál
- Szülői értekezlet

Felelős: DÖK Vezető,

SZMK

Felelősök: osztályfőnökök

2023. február:

- Farsang
- Félévi értekezlet:
- Szülői értekezletek, fogadó órák
- Tankönyvrendelés
- Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.),
- Szülői értekezlet

Felelős. Of.

Felelős: tanárok, tagint. vez.

Felelős: Tagint. vez.

Felelős: Dr Szarka Sándorné, szaktanárok

Felelős:Furman É

Felelős. of. tagint vez.

2023. március:

- Nyílt tanítási napok
- Március 15-ei megemlékezés
- Iskolai tanulmányi versenyek
- Első osztályosok nyílt napja
- Szlovák olvasó verseny
- Szlovák megyei verseny

Felelős: szaktanárok, of.

Felelős: 7. oszt dr. Szarka S.

Felelősei: szaktanárok

Felelős: tagint. vez 1. of.

Felelős: Somogyi Judit

Felelős: M-né F-né Sz-né . Somogyi

2023. április:

- Költészet napja
- Holokauszt áldozatai megemlékezés
- Tavaszi szünet
- Környezetvédelmi hét
- Nevelési értekezlet
- Szlovák megyei, országos verseny
- Húsvéti előkészületek
- Készülődés anyák napjára
- Játszóház
- Iskolai kirándulás

Felelős: Furman Éva

Felelős: F.É.

Felelős: O.A. Sz. H. Gy.

Felelős: tagint. vez.

Felelős: Molnárné, Somogyi J.

Felelős. Of.

Felelős. Of.

Felelős: Frisóczkiné, .

Felelős: osztályfőnökök, tagint. vez.

2023. május

- Tanulmányi versenyek Felelősök: szaktanárok
- Szlovák nemzetiségi nap Felelős.: Mné M. J.
- Anyák napja Felelős: osztályfőnökök
- 8. osztályos vizsgák megkezdése kolléganők Felelős: szaktanárok, alsós
- Kerékpárverseny megyei és országos diákolimpia Felelős: Sikter Zs.
- Klubdélután szervezése / születésnapok lebonyolítása/ Felelős: alsós kolléganők

2023. június:


- Nemzeti Összetartozás Napja 4-én Felelős: Molnárné
- Ballagás Felelős.: Molnárné, F.É.
- Osztályozó, tanévzáró értekezlet Felelős tagint vez.
- Tanévzáró Felelős: tagint. vez.

- Tanévzáró értekezlet Felelős: Tagint vez.
- Osztály statisztika elkészítése Felelős: Of. szaktanárok
- Egyéb dokumentációk, lezárás, leadás Felelős: tagint. vez., szaktanárok
- Tantervek rendbetétele Felelős: osztályfőnökök

Legitimációs záradék

A nevelőtestület nyilatkozata

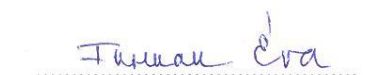
A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2022. év augusztus hó 25. napján tartott értekezletén elfogadta.


.....
Dr. Szarka Sándorné
hitelesítő nevelőtestületi tag

Az intézményi tanács véleménynyilvánítása

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2022. év szeptember hó 01. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.


Kelt: Bükksgentkereszt, 2022. év szeptember hónap 14. nap


.....
Furman Éva
az intézményi tanács képviselője

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2022. év szeptember hónap 01. nap


.....
Molnárné Mátrai Judit
a diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2022. év szeptember hónap 01. nap


.....
Zimáné Pintér Veronika
a szülői szervezet (közösség) képviselője

Bükk Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Répáshutai Tagiskolája

(OM azonosító: 201079)

MUNKATERV

2022-2023



RÉPÁSHUTA, 2022. SZEPTEMBER 05.

KÉSZÍTETTE: SZÁSZNÉ SÁNDOR ERIKA
TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ

1.	HELYZETELEMZÉS	4
1.1.	Személyi feltételek	4
1.1	Megbízások, ellátott feladatok	5
1.2	Vezetők heti ügyeleti rendje	6
1.3	A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	6
1.4	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	6
1.5	Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók.....	6
1.6	Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők.....	7
1.7	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	7
2.	AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI.....	7
2.1	Tanulólétszámok	7
2.2	Szakkörök	8
3.	TÁRGYI FELTÉTELEK.....	8
3.1	Nyári karbantartási munkák, változások.....	8
3.2	Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	9
3.3	Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok	9
	Villamoshálózat bővítése korszerűsítése. A felső és alsó szinti folyosó burkolatának cseréje. Vívezeték csere. A tanterem padló burkolatának további cseréje. Főkapu javítása. Kéménynél bádgos munkák elvégzése. Tornaterem bejáratának járólappal való javítása. Vívezeték hálózat felülvizsgálata, javítása.	9
3.4	Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata	9
3.5	Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők.....	9
3.6	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	9
4.	A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	10
5.	A TANÉV HELYI RENDJE	11
	A szünetek időtartama	11
5.1	A témahetek megszervezése.....	12
5.2	Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap	12
5.3	Ünnepek, megemlékezések	13
5.4	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése	13
5.5	Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	13
5.6	Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai	13
5.7	Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	14
5.8	A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek.....	14
6.	ESEMÉNYNAPTÁR.....	14
7.	VERSENYEK.....	19

MÉRÉSEK, VIZSGÁK	20
7.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	20
7.2 Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők	20
7.3 Vizsgák, szaktanárok	21
8. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	21
8.1 Tehetséggondozás.....	21
8.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok	22
8.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok	22
8.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	23
8.5 Gyermekek- és ifjúságvédelmi munka	23
9. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás	23
9.1.1 Létszámadatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)	23
9.2 Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében	23
10. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	24
10.1 Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)	24
10.2 Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)	24
10.3 Benyújtásra tervezett pályázatok.....	24
11. ELLENŐRZÉSEK	26
11.1 Belső ellenőrzés.....	26
11.2 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	27
11.3 Az önértékelési munka tervezése	27
12. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	28
12.1 Továbbképzési programot érintő változások:	28
12.2 Beiskolázási programot érintő változások	28
13. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	29
13.1 Az iskola és a családi ház kapcsolata	29
13.2 Szakmai kapcsolatok,	30
Mellékletek felsorolása	32
14. HELYZETELEMZÉS	51
1.1. Személyi feltételek	51
14.1 Megbízások, ellátott feladatok	52
14.2 Vezetők heti ügyeleti rendje	53
14.3 A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok.....	53
14.4 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	53
14.5 Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók.....	53
14.6 Humán erőforráshoz köthető kockázati tényezők.....	54

14.7 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	54
15. AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI.....	54
15.1 Tanulólétszámok	54
15.2 Szakkörök	55
16. TÁRGYI FELTÉTELEK	55
16.1 Nyári karbantartási munkák, változások.....	55
16.2 Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	56
16.3 Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok	56
16.4 Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata	56
16.5 Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők.....	56
16.6 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	56
17. A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	56
18. A TANÉV HELYI RENDJE	58
A szünetek időtartama.....	58
18.1 A témahetek megszervezése.....	59
18.2 Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap	60
18.3 Ünnepek, megemlékezések	60
18.4 Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése	61
18.5 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	61
18.6 Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai	61
18.7 Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	61
18.8 A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek.....	61
19. ESEMÉNYNAPTÁR.....	62
20. VERSENYEK	66
MÉRÉSEK, VIZSGÁK	67
20.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	67
20.2 Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők	67
20.3 Vizsgák, szaktanárok	67
21. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	68
21.1 Tehetséggondozás.....	68
21.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok	68
21.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok	69
21.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	69
21.5 Gyermekek- és ifjúságvédelmi munka	69
22. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás	70
22.1.1 Létszámadatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)	71
22.2 Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében	71

23.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	71
23.1	Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)	71
23.2	Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)	71
23.3	Benyújtásra tervezett pályázatok.....	71
24.	ELLENŐRZÉSEK	72
24.1	Belső ellenőrzés.....	72
24.2	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	73
24.3	Az önértékelési munka tervezése	73
25.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK	74
25.1	Továbbképzési programot érintő változások:	74
25.2	Beiskolázási programot érintő változások	74
26.	INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER.....	74
26.1	Az iskola és a családi ház kapcsolata	74
26.2	Szakmai kapcsolatok	75
	Mellékletek felsorolása	76

14. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek	Székhely	Tagiskola
Engedélyezett álláshelyek száma	11,8	2,3
– ebből engedélyezett pedagógus álláshelyek száma (AMI tanárokkal, óraadókkal együtt)	11,8	2,3
○ amiből könyvtáros tanár	0	0
○ amiből AMI-ra fordított álláshelyek száma	0	0
– ebből engedélyezett NOKS álláshelyek száma	0,95	0
– ebből engedélyezett technikai álláshelyek száma (NOKS nélkül!!)	0	0
Betöltött pedagógus álláshelyek száma (fő)	11,8	2,3
– ebből utazó (áttanító)	0	2
– ebből részfoglalkozású	0	0

– ebből óraadók száma	5	0
– ebből gyógypedagógusok száma (saját állományban)	1	1
– ebből fejlesztő pedagógusok száma (saját állományban)	0	0
– ebből gyakornokok száma	0	0
– ebből Pedagógus I. fokozattal rendelkezők száma	3	1
– ebből Pedagógus II. fokozattal rendelkezők száma	6	1
– ebből Mesterfokozattal rendelkezők száma	0	1
– ebből szakvizsgával rendelkezők száma	1	1
– ebből mentorok száma	0	0
Nyugdíjas továbbfoglalkoztatásban érintett pedagógusok száma (fő)	0	0
CSED/GYES/egyéb miatt távol (fő)	0	0
NOKS –os alkalmazottak száma (gyp. asszisztens, ped.asszisztens) (fő)	0	0
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma (fő)	0	0
Hány új kolléga került a tantestületbe (fő)?	1	0
Az új kollegák közül hány fő a pályakezdő (1-3 év)?	0	0
Munkaközösségek száma	2	0
Az iskolába az adott településen kívülről, ingázva érkező pedagógusok száma (utazó pedagógusok nélkül!)	5	3

Mely tantárgy esetében, heti hány órában fordul elő, hogy szakember hiányában nem megfelelő végzettséggel, szakképzettséggel tudjuk a feladatot ellátni?

Nem releváns.

Tantárgy	Óraszám	Végzettség megnevezése

Nyári változások a személyi feltételek területén:

Nem történt változás.

14.1 Megbízások, ellátott feladatok

Intézményvezető	Szászné Sándor Erika
Intézményvezető helyettes(ek)	
Tagintézmény vezető	

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Szülői közösség elnöke	Mátrainé Szabó Zsuzsa
Tankönyvfelelős	Dr. Szarka Sándorné

14.2 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
d e .	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Vezető hiányzása esetén: Dr. Szarka Sándorné f. munkaközösség vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető
d u .	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Szászné Sándor Erika/tagintézmény-vezető	Orliczki Anett: nap. tan.	Somogyi Judit a. munkaközösség vezető

14.3 A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Nem releváns.

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat

14.4 A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Nem releváns.

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap

14.5 Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Szászné Sándor Erika	1. nemzetiségi nevelés és oktatás (szlovák), 2. gyógypedagógia	csütörtök

14.6 Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Logopédus utazó gyógypedagógusként való alkalmazása.
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	
Egyéb	

14.7 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

Az intézmény személyi feltételei biztosítottak. A szakos ellátottság teljes mértékben lefedett. Egy óraadó és két átutazó munkatárs segíti munkánkat. A logopédiai foglalkozások a BTMN-es tanulónk számára szükségesek lennének.

15. AZ INTÉZMÉNY TANULÓINAK ADATAI

15.1 Tanulólétszámok	Összesen		Számított létszám		SNI		BTMN	
	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.
Tanév eleji (09.01) tanulólétszám	81	9	88	9	4	0	9	1
Egy pedagógusra jutó tanulólétszám	7							
Osztálylétszámok:								
1. évfolyam	7	3	11	3	2	0	0	0
2. osztály	17	3	17	3	0	0	0	0
3. évfolyam	8	3	8	3	0	0	2	1
4. évfolyam	8	0	10	0	1	0	1	0
5. évfolyam	10	0	10	0	0	0	2	0

6. évfolyam	12	0	12	0	0	0	1	0
7. évfolyam	10	0	11	0	1	0	1	0
8. évfolyam	9	0	9	0	0	0	2	0
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók	0	0						
Évismétlő tanulók száma	0	0						
AMI tanulói létszám	0	0						
Magántanulók/ Egyéni munkarend szerint tanulók száma	2	0						
- ebből SNI vagy BTMN alapján felmentett tanulók	0	0						
Szünetel a tanulói jogviszonya	0	0						
Délutáni foglalkozások látogatása alól mentesített tanulók száma	0	0						
Veszélyeztetett tanulók száma	0	0						
A hátrányos helyzetű tanulók száma	0	0						
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	0	0						

15.2 Szakkörök

Szakkörök megnevezése	Résztevők száma	Szakkört vezető pedagógusok
ÖKO szakkör	9	Herczegné Petőfi Regina
Néptánc szakkör	9	Petőfi Zoltánné
Gítár óra	4	Külső zenetanár szülői finanszírozással
Zongora óra	5	Külső zenetanár szülői finanszírozással

16. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézményvezető feladata az iskola mindennapos, zökkenőmentes működésének, valamint a taneszközöknek, szemléltető eszközöknek a biztosítása, az esztétikus munkakörnyezet megteremtése. Az elmúlt években fontos törekvésünk volt a tantermek interaktív eszközökkel való felszerelése, lehetőségeinkhez mérten, folyamatosan bővítettük ezeknek a számát. A tisztasági festés megtörtént több tanteremben. Kerti bútorok, pavilon javítása. Az önkormányzat finanszírozásával, technikai dolgozóinak segítségével megtörtént az udvart körülvevő drótkerítés javítása, illetve biztonsági elemekkel történő magasítása. Szükségessé vált a táncterem padlózatának cseréje.

16.1 Nyári karbantartási munkák, változások

- világítási, elektronikai eszközök ellenőrzése,

- a tanév során adódó amortizációs problémák helyrehozása,
- festés a tanteremben és a folyosón, lépcsősoron,
- kerti bútorok, játék eszközök javítása.

16.2 Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások

A meghibásodott két kazán javítása, cseréje (a tornaterem és az iskola) tekintetében.

16.3 Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok

Három évvel ezelőtt megtörtént a vizesblokk felújítása. Az előző tanév során az "Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat keretében megvalósulásra került - a meglévő koedukált mosdó mellett - egy új, akadálymentes mosdó kialakítása is.

További szükséges megvalósítás: akadálymentesített bejárat (rámpa) kialakítása.

16.4 Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata

Nem releváns.

16.5 Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	festés, táncterem padlózatának cseréje
Egyéb	

16.6 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

Az "Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése" pályázat keretében megvalósulásra került - a meglévő koedukált mosdó mellett - egy új, akadálymentes mosdó kialakítása is. Mellette megtörtént a fűtőtestek (radiátorok) cseréje, valamint az épület tetején napelemek kihelyezése is megvalósult.

17. A 2022-2023. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

Az intézmény pedagógiai programja alapján,
 valamint a munkaközösségek által kitűzött célok, feladatok a tanévré.
 Az előző tanévi beszámolóban megállapított tapasztalatokból
 adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.

Feladat megnevezése	Szegedi mérések (évente a megadott időszakokhoz kötve) A mérési eredmények felhasználása a fejlesztési területeken.
----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése • egyéni fejlesztések • egyéni képességfejlesztés
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Tehetséggondozás • Tanulmányi versenyek • Tehetségek felismerése, kibontakoztatása, fejlesztése • Önismeret, felelősségtudat fejlesztése
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Konfliktustűrő képesség fejlesztése • Empatikus készség, szociális érzék fejlesztése
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	2022.10.17. - 2023. 04.17.

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Környezetvédelmi feladatok • ÖKO szemlélet • Újrahasznosítás • Környezetvédelmi hét • Szemét- és papírgyűjtés • Falutakarítás • Környezettudatos nevelés • ÖKO iskola programok
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	2022. 10. 06-07.

Feladat megnevezése	Az 1956. október 23-i forradalom és szabadságharc ünnepe
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	2022. 10. 21.

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Differenciálás • Esélyegyenlőség biztosítása • Egyéni tanulási módok segítése • Tanulók segítése • Differenciált fejlesztés
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina , Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	2023. 02. 08.

Feladat megnevezése	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Jurik Ferenc
Határidő	2023.03.14.

Feladat megnevezése	Szlovák népi hagyományok ismeretének bővítése új projektek megvalósítása, Nemzetiségi hagyományok ápolása. Kapcsolattartás a helyi nemzetiségi önkormányzattal a hagyományörző klubbal. Versenyek lebonyolítása, szervezése.
Felelős	Petőfi Zoltánné, Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin
Határidő	2023. április 17.

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • A tagozatváltás feladatai • Szintfelmérők előkészítése • Szintfelmérők elemzése • Pedagógusok közti megbeszélés • Tanulási módszerek, stratégiák kidolgozása, alkalmazása
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. szeptember, 2023. május

Feladat megnevezése	<p>Elsős tanulók szocializálása:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beszoktatási folyamat (szeptember, október) • játékosság, mozgás • kapcsolattartás az óvodával • folyamatos konzultáció (szülők, óvoda) • kapcsolattartás a jövőbeni első osztályos tanulókkal és szülőkkel
Felelős	Petőfi Zoltánné, Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. december

18. A TANÉV HELYI RENDJE

A tanév szorgalmi időszaka

A 2022/2023. tanévben a tanítási év első tanítási napja: **2022. szeptember 1.** (csütörtök)

Utolsó tanítási napja: **2023. június 15.** (csütörtök).

A tanítási napok száma az általános iskolákban **száznolcvanhárom** nap.

A szorgalmi időszak első féléve **2023. január 20-ig** tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásáról a tanulót, illetve gondviselőjét **2022.01.27-én** tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

- **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).
- **A téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd).
- **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).

Témaheteken való részvétel:

- A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét **2023. március 6–10. között.**
- A Digitális Témahét **2023. március 27–31. között,**
- A Fenntarthatósági Témahét **2023. április 24–28. között,**
- a Magyar Diáksport Napja **2022. szeptember 30.**

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2023. március 15. (szerda) nemzeti ünnep

2023. 05. 29. (hétfő) Pünkösd

2023. május 01. (hétfő) nemzeti ünnep

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

Nem releváns.

18.1 A témahetek megszervezése

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét **2023. március 6–10. között**

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Pénzügyi tudatosság fejlesztése, tanóra megtartása szakemberek segítségével	9

- Digitális témahét **2023. március 27–31. között**

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Digitális eszközök használatának kialakítása, a meglévő tudás megszilárdítása	9

- Fenntarthatósági témahét **2023. április 24–28. között**

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Klímaváltozás, egészségre nevelés, energia	9

– Magyar Diáksport Napja

2022. szeptember 30.

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Sportversenyek, mozgásprojekt	9

18.2 Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 4nap

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2022. 09. 30.	Diáksport nap (akadályverseny)	Szászné Sándor Erika, Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2022. 11. hó	Projekt nap (egészséges életmód)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2023. 05. 19.	Tanulmányi kirándulás	Petőfi Zoltánné
2023. 05. hó	Szlovák daléneklési verseny	Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin, Petőfi Zoltánné

18.3 Ünnepek, megemlékezések

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2022. október 06.	Aradi vértanúk napja (október 6.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2022. október 21.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2022. december 2-től	Adventi gyertyagyújtás	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
2022. december 20.	Karácsonyi ünnepség	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2023. február 24.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
2023. március 14.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2023. április 14.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
2023. június 04.	Gyermeknap	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin

2023. június 02.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
---------------------	---	---

18.4 Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Difer	2022. október 14-ig létszám felmérése 2021. október 28-ig a Hivatalnak a létszám jelzése 2021. december 09-ig vizsgálatok elvégzése	Szászné Sándor Erika

Az időpontok megadása a 2022/2023. tanév rendjéről szóló jogszabály alapján történik.

18.5 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

Szülői értekezletek tervezett időpontja	Fogadóórák tervezett időpontja
2022. 09. 07.	2022. 10. 03.
2022. 09. 12.	2022. 12. 07.
2022 11. 09.	2023. 04. 03.
2023. 01. 31.	2023. 05. 03.

18.6 Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai

2022. 10. 04. értekezlet, értékelés
2022. 11. 12. értekezlet, értékelés
2022. 12. 03. értekezlet, értékelés
2023. 01. 24. osztályozó értekezlet
2023. 01. 31. féléves értekezlet
2023. 03. 06. értekezlet, értékelés
2023. 04. 03. értekezlet, értékelés
2023. 05. 03. értekezlet, értékelés
2023. 06. 15. osztályozó értekezlet
2023. 06. 23. tanévzáró értekezlet

18.7 Az intézmény bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2023. 02. 15.	Nyílt nap a szülők, hozzátartozók részére	Szászné Sándor Erika, Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2023. 03. 29.	„Iskolanyitogató” a jövődöbéli első osztályosok, óvodapedagógusok és szülők részére	Szászné Sándor Erika, Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
2023. 02. 17.	„Suli-gála”	tagintézmény-vezető, tantestület

18.8 A 2022/2023. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek

Feladat megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Beiskolázási körzet megjelölése, a leendő első osztályosok névsorának kiküldése az iskolának • Szülői értekezlet • Szülői értekezlet az egyház vezetőjével
Felelős	tagintézmény-vezető, önkormányzat
Határidő	2023. 04. hó

Feladat megnevezése	Beiratkozás meghirdetése (honlapon, óvodában)
Felelős	tagintézmény-vezető
Határidő	2023. április 07.

Feladat megnevezése	Beiratkozás
Felelős	tagintézmény-vezető
Határidő	2023. 04. 20 - 21.

Feladat megnevezése	Egyeztetés a beiratkozott tanulókról
Felelős	intézményvezető, tagintézmény-vezető
Határidő	2023. 04. 21.

19. ESEMÉNYNAPTÁR

2022-2023-as TANÉV TERVEZETT RENDJE

BÜKKI SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA
RÉPÁSHUTAI TAGISKOLÁJA
Cím: 3559 Répáshuta, Herman O. u. 2.
Telefon: 30/ 952-4079.
Email: bukki.iskola@gmail.com.
www.bukkisuli.sulinet.hu



DÁTUM	IDŐ	NAP	PROGRAM	FELELŐS
2022. augusztus 31.	17 ⁰⁰	kedd	Tanévnyitó	intézményvezető

				Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. szeptember 07.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető tantestület
2022. szeptember 12.	17 ⁰⁰ 18 ⁰⁰	csütörtök	Összevont szülői értekezlet, Osztályszintű szülői értekezletek	intézményvezető tantestület
2022. szeptember 15.	12 ⁰⁰	csütörtök	Szakszolgálati tanulási képességvizsgálat 2. osztály	intézményvezető
2022. szeptember 20.	10 ³⁰	kedd	Mobilitás nap autómentes közlekedés népszerűsítése programokkal Bükkszentkereszten a székhelyintézményben	tantestület, Orliczki Anett
2022. szeptember 21.	10 ⁰⁰	szerda	Szlovák nemzetiségi kerekasztal beszélgetés Bükkszentkereszten	Szászné Sándor Erika, szlovák nemzetiségi pedagógusok
2022. szeptember 22.	18 ⁰⁰		Bikabögés a szülőkkel	osztályfőnökök
2022. szeptember 30.	14 ⁰⁰	péntek	Népmese napja (projektnap)	osztályfőnökök
2022. október 03.	11 ⁰⁰		Zene világnapja (10.01)	osztályfőnökök
2022. október 04.		kedd	Állatok világnapja: előadások	Frisóczkiné Polgár Katalin
2022. október 03.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet, fogadó óra	intézményvezető tantestület
2022. október	e-Dia Szegedi mérések indítása az év folyamán folyamatos			
2022. október 06.	8 ⁰⁰	csütörtök	Aradi vértanúk ünnepe	Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. október 07-08.	délután		Papírgyűjtés	Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. október 14.		péntek	Difer mérés eredményei a szakszolgálatról 1. osztály	Szászné Sándor Erika
2022. október 21.	8 ⁰⁰	péntek	Október 23-i megemlékezés	Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. október 24-28.		szerda	„Tök jó nap” projekthét	Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné

2022. október 28.		péntek	Halloween party	Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. október 30.	8 ⁰⁰	péntek	Üveghuta túra (kirándulás)	osztályfőnökök
2022. október 31. - november 06.	Őszi szünet - 1 hét (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő)).			
2022. november 09.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető, tantestület
2022. november	Színházlátogatás			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. november	Nemzetiségi nap			intézményvezető, tantestület
2022. november	Idősek napja			intézményvezető, tantestület
2022. november 28. – december 19.	Adventi gyertyagyújtás			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. december	Bábszínház			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. december 01 - 06.	Mikulás témahét (Mikulás vonat)			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. december 03.	14 ⁰⁰	hétfő	Tantestületi értekezlet	intézményvezető tantestület
2022. december 19-21.	Karácsonyi játszóház Szlovák karácsony			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. december 21.	Karácsonyi műsor			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2022. december 22. - 2023. január 03.	Téli szünet: 2 hét (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd)).			
2023. január 22.	Magyar kultúra napja			Petőfi Zoltánné
2023. január	Szánkóverseny Répáshután			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2023. január	Szánkóverseny Bükkzentkeresztben			Herczegné Petőfi Regina, Petőfi Zoltánné
2023. február	19 ³⁰	szombat	Alapítványi bál Bükkzentkeresztben	Petrusovics Zoltánné
2023. január 23. II. félév				
2023. január 27.	Tanulók értesítése a tanulmányi eredményekről			osztályfőnökök
2023. január 31.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	kedd	Féléves értekezlet Szülői értekezletek	intézményvezető, nevelőtestület
2023. február	17 ⁰⁰	péntek	Farsangi projektnap	Nevelőtestület, SZMK

2023. február 25. (24-én tartva)	94 ⁴⁰	péntek	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés	Petőfi Zoltánné
2023. március 06.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet	intézményvezető nevelőtestület
2023. március 14.	8 ⁰⁰	kedd	Nemzeti ünnep műsor, koszorúzás	Petőfi Zoltánné
2023. március 27-31.	Digitális témahét			osztályfőnökök
2023. április	8 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	hétfő	Óvodások nyílt napja	nevelőtestület
2023. április 03.	14 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet, fogadóóra	intézményvezető nevelőtestület
2023. április 03 - 05.	Húsvéti projektnapok			intézményvezető nevelőtestület
2023. április 13.	10 ⁰⁰	csütörtök	Vers-és mesemondó verseny	nevelőtestület
2023. április 14.	8 ⁰⁰	péntek	Emlékezés a Holokauszt áldozataira	Petőfi Zoltánné
2023. április 14.	10 ⁰⁰	péntek	Költészet napi (04.11.) túra Lillafüredre	Furman Éva, Petőfi Zoltánné
2023. április 18.	8 ⁰⁰	kedd	Szülők nyílt napja	nevelőtestület
2023. április	Benedek Elek mesemondó verseny Alsózsoltán			nevelőtestület
2023. április 06. - április 12.	Tavaszi szünet: (A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda).			
2023. április 20 - 21.	Első osztályosok beiratkozása			Szászné Sándor Erika
2023. április 22.	Föld napja			nevelőtestület
2023. április 24 - 28.	Fenntarthatósági témahét			nevelőtestület
2023. május	Gombaszédő túra			nevelőtestület
2023. május 09.	16 ⁰⁰	csütörtök	Anyák napja	osztályfőnökök
2023. május 02.	14 ⁰⁰ 16 ⁰⁰	kedd	Tantestületi értekezlet Fogadóóra	nevelőtestület
2023. május	Szlovák vers- és prózamondó, dalverseny			szlovák tanárok, tanítók
2023. május 19.	8 ⁰⁰	péntek	Osztálykirándulások	osztályfőnökök

2023. május 27.	13 ⁰⁰	szombat	Szlovák nemzetiségi nap Bükkszentkereszten	szlovák tanárok, tanítók
2023. június 02.	8 ⁰⁰	péntek	Nemzeti összetartozás napja (06.04.)	osztályfőnökök
2023. június 04.	10 ⁰⁰	vasárnap	Gyereknapi	nevelőtestület, SZMK
2023. június 04.	8 ⁰⁰	péntek	Nemzeti összetartozás napja	Petőfi Zoltánné
2023. június 15.	Bográcsolás a szülőkkel			nevelőtestület, SZMK
2023. június 15.	14 ⁰⁰	csütörtök	Osztályozó értekezlet (utolsó tanítási nap)	Szászné Sándor Erika, nevelőtestület
2023. június 22.	13 ⁰⁰	csütörtök	Tanévzáró ünnepség	intézményvezető, nevelőtestület
2022. június 23.	8 ⁰⁰	péntek	Tanévzáró értekezlet	intézményvezető nevelőtestület

Megjegyzés:

Az időpont és a program változtatásának jogát fenntartjuk.

20. VERSENYEK

7.1. Az intézmény által, a Tankerület finanszírozásával/támogatásával szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Ebből igényelt tankerületi támogatás összege
2023. április	Térségi és országos szlovák mese, versmondó és népdaléneklési verseny	tehetséges tanulók	6	57000 Ft	33000 Ft

7.2. Az intézmény által egyéb forrásból (pályázat, alapítvány, egyéb támogatások) szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Versenyt támogató partner(ek)
2023. április	Szlovák régiós mese-versmondó és népdalverseny	az iskola tanulói	6	25000 Ft	Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

7.3. A tanulók részvételével, felkészítésével tervezett versenyek naptára

A versenyekkel kapcsolatos költségek finanszírozása a mindenkor közzétett költségvetés figyelembe vételével, kötelezettségvállalás engedélyezését követően történhet.

A versenynaptár, mely az előre tervezhető tanulmányi, sport és művészeti versenyeket, valamint a kapcsolódó költségtervet tartalmazza, az **1. számú mellékletben** található.

MÉRÉSEK, VIZSGÁK

20.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Difer mérés	Jelentés OM felé. Mérés elvégzése: Kiértékelés. Feltöltés.	2022. október 14. - 28. december 09.	Szászné Sándor Erika

20.2 Belső, intézményi mérésekkel kapcsolatos teendők

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Készség, képesség szinten	<ul style="list-style-type: none"> • felmérések összeállítása • értékelése • fejlesztési terv készítése • fejlesztés • felzárkóztatás 	2022.09.	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
Szegedi e-Dia mérés	<ul style="list-style-type: none"> • jelentkezés • mérés • értékelés • értékelés utáni fejlesztés • szülők tájékoztatása 	2022 - 2023. folyamatos	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina (Dr. Szarka Sándorné)
Tanévi végi mérések	<ul style="list-style-type: none"> • mérés előkészítése • lebonyolítás • értékelés • tájékoztatás 	2023. 06. 09-ig	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina

20.3 Vizsgák, szaktanárok

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontjait

Megnevezés	Időpont	Felelős
javítóvizsga	2023. 08. 25.	Igazgató, szaktanárok
osztályozó vizsga	2023. 06. 13.	Igazgató, szaktanárok
pótló vizsga	2023. 01. 16. 2022. 06. 13.	Igazgató, szaktanárok
különbözeti vizsga	2023. 06. 13.	Igazgató, szaktanárok
egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)	2023. 05. hó 2023. 06. 13. 14.	Igazgató, szaktanárok

21. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

21.1 Tehetséggondozás

Feladat / tevékenység megnevezése	Térségi szlovák vers- és mesemondó versenyre való felkészítés
Felelős	Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin
Határidő	2023.04.

Feladat / tevékenység megnevezése	Országos szlovák mesemondó versenyre való felkészítés
Felelős	Szászné Sándor Erika, Frisóczkiné Polgár Katalin
Határidő	2023. május

Feladat / tevékenység megnevezése	Mesemondó versenyre (Kisgyőr) való felkészítés
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
Határidő	2023. április, május

Feladat / tevékenység megnevezése	Matematika versenyre (Böcs) való felkészítés
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina
Határidő	2023. április

Feladat / tevékenység megnevezése	Néptáncoktatás, néptánc tábor
Felelős	Petőfi Zoltánné
Határidő	2023. július

21.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	Év eleji állapot és szintfelmérés. Negyedévenkénti mérés.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 09. 23. (Minden negyedév első hete.)

Feladat / tevékenység megnevezése	Fejlesztési terv elkészítése
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 10. 10.

Feladat / tevékenység megnevezése	Nyilvántartás a vizsgálatokról, vizsgálatok előkészítése, adminisztrálása, levelezés a nevelési tanácsadóval, Kapcsolattartás a szülőkkel.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 09. 12. folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Fejlesztési feladatok. Konzultáció a szülőkkel. Esetmegbeszélés havonta.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. és 2023. folyamatos

21.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok

Az intézményben nincs SNI tanuló.

Feladat / tevékenység megnevezése	
Felelős	
Határidő	

21.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Feladat / tevékenység megnevezése	Intézményünkben nincs hátrányos helyzetű tanuló. Fontos nevelési feladatunk a szociális érzékenyítés kialakítása a tanulóknál (nehéz életkörülmények között élő családok megismerésével). Intézményünk szükség esetén ezen családok megsegítésére irányuló tevékenységeket végez (adománygyűjtés, illetve az ezzel járó szervezési, lebonyolítási feladatok).
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	folyamatos

21.5 Gyermek- és ifjúságvédelmi munka

Feladat / tevékenység megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> • Kapcsolatfelvétel a szociális segítő szakemberrel • Éves terv készítése • Iskolai programok megvalósítása
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022. 09. 19.

Feladat / tevékenység megnevezése	Egyeztetések a település házi orvosával valamint védőnőjével.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2022.10.

Feladat / tevékenység megnevezése	Osztályfőnök felkérése a szülők tájékoztatására.
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	2022.11.

Feladat / tevékenység megnevezése	A tantestület tájékoztatása az első féléves munkáról.
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2023.01.

Feladat / tevékenység megnevezése	„Suligála” szervezése
Felelős	Szászné Sándor Erika, minden pedagógus
Határidő	2023.02.

Feladat / tevékenység megnevezése	Évközi beszámoló készítése a féléves tevékenységről
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	2023.03.

Feladat / tevékenység megnevezése	Tavaszi kirándulás szervezésében, lebonyolításában való részvétel
Felelős	Szászné Sándor Erika, minden pedagógus
Határidő	2023.05.

Feladat / tevékenység megnevezése	A jövő tanévet érintő étkezési kérelmek eljuttatása az érintett szülőkhöz.
Felelős	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina, Szászné Sándor Erika
Határidő	2023. 06.

22. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás

22.1.1 Létszám adatok (Nyitó adatok a 2021/2022. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)

Nem jellemző iskolánkra a bukás és lemorzsolódás, nincs hátrányos helyzetű tanulónk.

22.2 Intézményi szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében

Feladat / tevékenység megnevezése	Korrepetálás (a tanulás segítéséhez)
Felelős	minden pedagógus
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Fejlesztés, felzárkóztatás (BTMN-es tanuló esetében)
Felelős	Szászné Sándor Erika
Határidő	folyamatos

23. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

23.1 Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)

Pályázat megnevezése	azonosítója
Szlovák néptánc tábor	

Feladat, esemény megnevezése	Közös pályázat benyújtása a nemzetiségi önkormányzattal
Felelős	Petőfi Zoltánné
Határidő	2023. március

23.2 Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)

Határidő |

23.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

Pályázat megnevezése azonosítója

Feladat, esemény megnevezése	
Felelős	
Határidő	

Feladat, esemény megnevezése	
Felelős	
Határidő	

24. ELLENŐRZÉSEK

24.1 Belső ellenőrzés

Szakmai, pedagógiai ellenőrzések megnevezése	Mérési pont	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelősök
Tanóra és foglalkozáslátogatások		Óralátogatás, tanulói füzetek	havonta	egyéni látogatási feljegyzés, Kréta rendszer	Szászné Sándor Erika
Iskolaotthon, napközi		Foglalkozáslátogatás	kéthavonta	egyéni látogatási feljegyzés	Szászné Sándor Erika
Szakkör, fejlesztő foglalkozások, könyvtár		Dokumentum ellenőrzés, foglalkozáslátogatás	negyedévente	szakköri napló, Kréta rendszer	Szászné Sándor Erika
Tagintézmény munkája		Bejárás, dokumentum ellenőrzés	félévente	Feljegyzés	Szászné Sándor Erika
Szülői értekezletek, fogadóóra		látogatás	félévente, negyedévente	jelenléti ívek, feljegyzések	Szászné Sándor Erika
Rendezvények, ünnepélyek		részvétel	aktuálisan	megbeszélés	nevelőtestület
Tanulói szokásrendszer		látogatás, szemlélődés	hetente	esetmegbeszélés	Szászné Sándor Erika, osztályfőnökök

Dokumentumok ellenőrzése	Felelősök	Határidő/gyakoriság	Dokumentáció
Munkatervek, tanmenetek	Szászné Sándor Erika	október 03.	
Anyakönyvek, bizonyítványok	Szászné Sándor Erika	szeptember 30.	
Statisztika	Szászné Sándor Erika	október 15.	
Kréta napló, mulasztások	Szászné Sándor Erika	folyamatos	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása	Szászné Sándor Erika	április, március	

24.2 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Szabályzatok feltöltése	tagintézmény-vezető	2022. 09. hó
Elvárás rendszer	tagintézmény-vezető	2022. 10. hó
Elnöki megkeresés utáni feladatok elvégzése, kérdőívveztetés	tagintézmény-vezető	2022. 10. hó
Tanfelügyelet	delegált	2022 ősze
Értékelés	tagintézmény-vezető	2023 tavasza

24.3 Az önértékelési munka tervezése

Jelenlegi állapot bemutatása

Pedagógusok száma a 2022/2023. tanévben	2016/2017 - 2020/2021. tanév között értékelt pedagógusok száma	Az első önértékelési ciklusról a 2022/23. tanévre áthúzódó pedagógusok száma	2022/2023. tanévben tervezett - önértékelésbe bevont-pedagógusok száma
3	1	1	3

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Önértékelési szabályzat feltöltése	tagintézmény-vezető	2022. 11. hó
Szabályzatok, munkatervek feltöltése	önértékelési bizottság	2022. 10. hó
Kérdőívveztetés és feltöltés	kij.tag.	2022-2023.
Tanfelügyelet	kij.tag.	2021.11. hótól
Fejlesztési terv elkészítése	pedagógus	2022-2023.

A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Portfólió összeállítása, majd PPT összeállítása	pedagógusok	2022. 11. 24.
A minősítési bizottság megkeresése után, portfólió értékelése	tagintézmény-vezető	2022. 09. hó
Kérdések összeállítása, elküldése min elnökének	tagintézmény-vezető	2021. 09. 24.
Értékelés lezárása	tagintézmény-vezető	2022. 09. 30.
Értékelés napjára való készülés	tagintézmény-vezető, pedagógusok	2022.10. 03.

25. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

25.1 Továbbképzési programot érintő változások:

- c) szakmai továbbképzések
- d) költség és finanszírozás: ingyenes

25.2 Beiskolázási programot érintő változások

- szakmai továbbképzések: (30 órás)
- számítógép alkalmazásának lehetősége a tanítás-tanulás folyamatában (30 órás)
költs. finanszírozás (ingyenes)
- Szlovákiában zajló továbbképzési lehetőségek a szlovák szakos pedagógusok számára
(finanszírozás: helyi, országos önkormányzatok)

26. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

26.1 Az iskola és a családi ház kapcsolata

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás fontosabb formáit kell vázolni a tanév ehhez kapcsolódó feladatainak, módszereinek, felelőseinek, résztvevőinek felsorolásával.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- SZMK értekezlet évente három alkalommal,

- összevont szülői értekezlet év elején,
- fogadó órák

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezletek évente kétszer, továbbá aktuális problémák esetén,
- fogadó órák,
- családlátogatások,
- egyéni megkeresések,
- kirándulások,
- iskolai rendezvények, ünnepeken való közreműködés.

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezletek,
- fogadó órák,
- egyéni megkeresések.
- A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

feladat / esemény	Felelős	határidő	eredményességi mutató
Családlátogatások	Petőfi Zoltánné, Herczegné Petőfi Regina	I. félév	A családok megismerése elsősorban az osztályfőnök feladata.
Délutánra szervezett „klubdélutánok”	nevelők	havonta	Kölcsönös segítségnyújtás a szervezésben.
Osztálykirándulások	nevelők, osztályfőnök	tavasszal	Közös szabadidős program

26.2 Szakmai kapcsolatok

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma (módja, felelős és közreműködő személyek, a helyi sajátosságokból adódó feladatok) az adott tanév aktualitásainak megfelelően.


Szakmai kapcsolatok/A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás/személyek
Répáshuta Község Önkormányzata	polgármester (Erdős Tamás)
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat/ megbeszélés, e-mail	Lénártné Orliczki Judit, Molnárné Mátrai Judit, Frisóczkiné polgár Katalin, Petőfi Zoltánné
Gyermekeinkért Alapítvány/ megbeszélés, támogatás	Szóllósi Istvánné
Az Egészséges Életmódot, az Ifjúságért, Répáshutáért Közalapítvány	Bükki Nemzeti Park (Mlakár Péter)
Helyi óvoda/ megbeszélések	óvodavezető (Bihari Györgyné)
Bükkszentkereszt Község Önkormányzata	polgármester (Solymosi Konrád)
POK szakértői munka, továbbképzések	tagintézmény-vezető
Nemzetiségi POK	Kállay Attiláné

Melléletek felsorolása

1. számú melléklet: Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Répáshutai Tagiskolájának 2022/2023. tanévi versenynaptára
2. Legitimációs záradék - Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola Répáshutai Tagiskolája (nevelőtestületi nyilatkozat, Szülői Szervezet véleménynyilvánítása)

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2022. év augusztus hó 25. napján tartott értekezletén elfogadta.




Petőfi Zoltánné
hitelesítő nevelőtestületi tag

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Bükkszentkereszt, 2022. év szeptember hónap 01. nap



Mátrai Szabó Zsuzsanna
a szülői szervezet (közösség) képviselője